

WYJAŚNIENIA

W związku z zapytaniem Wykonawcy z dnia 20 października 2020 r. dotyczącego zamówienia na „Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia on-line w formie webinarium nt. „Cyberbezpieczeństwo w PUP” zamieszczonego na stronie internetowej, Zamawiający udziela odpowiedzi:

Pytanie:

1. Pytania dotyczą par. 5 w umowie, gdzie w ust. 1 jest bardzo ogólnie napisane, że w przypadku nienależytego wykonania umowy będzie ponoszona kara, czy można doprecyzować czym jest nienależyte wykonanie umowy?

Odpowiedź:

Jeżeli Wykonawca podjął się czynności określonych w umowie i je wykonał, ale w sposób niezgodny z umową - interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób, w jaki wymagany był treścią umowy - wówczas umowę uznaje się za nienależycie wykonaną.

Pytanie:

2. Dodatkowo w tym samym paragrafie, ust. 2 punkt b, odnośnie usunięcia wad. Jak ten podpunkt rozumieć? Czy ewentualnie jest możliwość wykreślenia go?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza możliwość usunięcia zapisu dot. usunięcia wad. W załączeniu zmieniony projekt umowy.

Pytanie:

3. Na sam koniec pytanie dot. Powierzenia przetwarzania danych osobowych: Wykonawca wyjaśnia, że nie znajduje podstaw prawnych dla wymogu zawarcia porozumienia w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych jak określono w projekcie umowy, ze względu na to, że w relacjach występujących pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nie następowalaby czynność powierzenia danych osobowych- Wskazujemy, że ewentualne przetwarzanie danych osobowych oparte byłoby na świadczeniu przez Wykonawcę jednorazowej usługi, jaką jest przeprowadzenie szkoleń i odbywałoby się na podstawie art. 6.1 lit. b) i f) RODO, gdzie:

- a) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- b) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.

Zgodnie z art. 4 RODO, podmiot przetwarzający to podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora, czego przykładem może być zlecenie obsługi płacowo-kadrowej firmie trzeciej, która w imieniu administratora wykonuje zleczone zadania. Natomiast zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca są odrębnymi administratorami danych, samodzielnie ustalającymi cele i sposoby przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 4.6) RODO.

W związku z powyższym uzasadnieniem, Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z prośbą o wykreślenie wymogu zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych i zastąpienie go oświadczeniem o zachowaniu poufności

Odpowiedź:

Za podpisaniem umowy powierzenia przetwarzania danych przemawia w tej sytuacji fakt samego zawarcia umowy o realizację usługi. To zamawiający przekazuje listę osób, które mają odbyć szkolenie, zatem bez tej umowy realizator usługi nie realizowałby tej usługi. Inną kwestią jest kwestia celu przetwarzania danych. Realizator usługi nie ma w tym przypadku osobnego celu a jedynie realizację szkolenia na zlecenie zamawiającego. Abstrahując w tej sytuacji od faktu, iż dane Dyrektorów PUP są danymi publicznymi, wskazać należy, iż z punktu widzenia procesu realizacji usługi to zamawiający jest administratorem, a usługobiorca jedynie procesorem w tym przypadku. Zatem podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych wydaje się jedynym słusznym rozwiązaniem w przedmiotowej sprawie. Zastosowanie przytoczonych zapisów RODO w tym przypadku nie znajduje podstaw, gdyż art. 6.1 lit b) odnosi się do praw przypisanych osobie, której dane dotyczą, więc w tym przypadku musiałby to być uczestnik szkolenia, nie Instytucja zamawiająca, natomiast art. 6.1 lit. f) nie ma zastosowania, gdyż prawnie uzasadnionym interesem usługodawcy w tym przypadku jest realizacja umowy na zlecenie zamawiającego. Bez jej zawarcia nie byłaby ona realizowana.

Inną kwestią pozostaje fakt, iż różne podmioty, realizujące różne cele zwykle w zakresie swojej działalności pełnią rolę Administratora danych (zarówno firma obsługująca kadry i płace jak i firma szkoleniowa) w pewnym zakresie. Jednakże działając na zlecenie

innego podmiotu zwykle dochodzi do powierzenia danych, w tym przypadku firma szkoleniowa nie pełni wobec danych uczestników szkolenia roli Administratora, a jej celem jest realizacja usługi.

*Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Katowicach*

/- / Grzegorz Sikorski

Katowice, dnia 22 października 2020 r.

Załącznik nr 2
do Zaproszenia do składania ofert
Projekt umowy zmieniony

UMOWA Nr /2020

zawarta w dniu 2020 r. w Katowicach, przy ulicy Kościuszki 30
pomiędzy:

Województwem Śląskim,
Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach
z siedzibą przy **ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice**

NIP Województwa Śląskiego 954-277-00-64

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

§ 1

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest **zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu „Cyberbezpieczeństwo w PUP”**. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykładowcy, który będzie prowadził szkolenie:
 - a).....
3. Wykonawca musi dysponować dostępem do platformy szkoleniowej umożliwiającym organizację szkoleń online w formie webinarów.

§ 3

Zamówienie należy zrealizować w dniu 6 listopada 2020 r. .

§ 4

1. Całkowita maksymalna wartość zamówienia brutto wynosi zł brutto (słownie: /100), w tym: cena jednostkowa brutto zł.
2. Zapłata za wykonanie umowy zostanie dokonana przelewem na rachunek podany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury, przy czym koszt usługi będzie uzależniony od faktycznie zrealizowanych szkoleń.
3. W przypadku złożenia faktury zawierającej błędy, termin, o którym mowa w ust. 2 liczony będzie od dnia złożenia faktury korygującej.
4. Podstawą zapłaty za usługę będzie dostarczenie Zamawiającemu protokołu końcowego .

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,4% wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury/rachunku przez Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od wartości faktury.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie na podstawie art. 498 i dalszych Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) z wartości brutto zamówienia wszelkich możliwych należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań po uprzednim wezwaniu go do zapłaty.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające go do wykonania przedmiotu umowy (np. pozwolenia);
 - b) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy;
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizacji przedmiotu umowy w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym, zgodnie z postanowieniami złożonej oferty;
 - b) informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu;
 - c) udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 3 dni roboczych od ich zgłoszenia;
 - d) zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy bądź jej części osobie trzeciej.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy do czasu ostatecznego odbioru

przez Zamawiającego.

5. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do współpracy nad realizacją umowy jest (e-mail:.....; tel:.....).
6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do współpracy nad realizacją umowy jest (e-mail:.....; tel:.....).
7. Wszystkie kontakty dotyczące realizacji umowy będą się odbywały drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty e-mail

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany do niniejszej umowy w zakresie osoby zaangażowanej do wykonania zamówienia tj.: wykładowcy.

Warunki zmiany: zmianę taką dopuszcza się w sytuacji, gdy okaże się ona konieczna ze względu na śmierć lub chorobę wykładowcy bądź inną okoliczność dot. wykładowcy (uzasadnioną przez Wykonawcę) wskazanego w ofercie do prowadzenia szkoleń. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest poinformowanie Zamawiającego przez Wykonawcę o konieczności zmiany wykładowcy wraz z podaniem przyczyn oraz przekazanie Zamawiającemu do jego akceptacji danych osobowych wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje i doświadczenie zawodowe wykładowcy w zastępstwie.

3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie właściwe przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740)

§ 9

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej Umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta.

Załącznik nr 1 do umowy
Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- **usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkolenia on-line** w formie webinarium dla dyrektorów powiatowych urzędów pracy z terenu województwa śląskiego oraz przedstawicieli Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach.

1.2 Tematyka szkolenia:

„Cyberbezpieczeństwo w PUP”.

1.3 Liczba uczestników szkolenia:

W szkoleniu udział weźmie łącznie 30 - 35 osób. **Ostateczna liczba osób biorących udział w szkoleniu zostanie podana nie później niż na trzy dni kalendarzowe przed planowanym terminem szkolenia.**

1.4 Ramowy zakres merytoryczny szkolenia:

- Sposoby na wykradanie danych osobowych. Najpopularniejsze miejsca gdzie zostawiamy swoje dane;
- Płatności w Internecie. Fałszywe przekierowania do stron przypominających bankowość elektroniczną, PayPal, Blik, PayU;
- Świadomość niebezpieczeństwa w sieci podczas przeglądania stron www:
 - a) portale społecznościowe, wstawianie zdjęć, niebezpieczne posty,
 - b) poczta elektroniczna – fałszywe wiadomości pocztowe w formie szantażu mające na celu wyłudzenie pieniędzy, fałszywe faktury za media, wezwania do dopłaty za kuriera, itp.,
 - c) wiadomości pocztowe z fałszywymi odnośnikami bądź odnośnikami do stron ze szkodliwym kodem,
 - d) pobieranie plików oraz instalacja oprogramowania z portali ogólnodostępnych oferujących interesujący nas tytuł zawierający agenta pobierania, który dodatkowo instaluje szkodliwe bądź niechciane dodatkowe aplikacje,

- e) powierzchowne zapoznanie się z komunikatami – zaznaczenie zgód na instalację oprogramowania, często sami wyrażamy zgodę na instalację dodatkowego oprogramowania instalując aplikację w pośpiechu – przykłady,
- f) instalacja oprogramowania z niesprawdzonych źródeł.

- Polityka haseł, interwał zmiany hasła, jak powinno wyglądać bezpieczne hasło;
- Przeprowadzenie typowego ataku na komputer stacjonarny Ransomware z szyfrowaniem danych;
- Sposoby na wykrywanie i zapobieganie atakom z zewnątrz;
- Szyfrowanie danych osobowych przy współpracy z innymi jednostkami;
- Polityka kopii bezpieczeństwa;
- Urządzenia UTM, firewalle w walce z zagrożeniami z zewnątrz;
- Zabezpieczenie sieci bezprzewodowej przed niepowołanym dostępem;
- Zabezpieczenie komputerów przenośnych.

UWAGI ZAMAWIAJACEGO:

- szkolenie powinno zostać przeprowadzone za pomocą wirtualnych narzędzi;
- **uczestnicy szkolenia powinni mieć wcześniejszą możliwość pobrania drogą elektroniczną przygotowanych materiałów szkoleniowych, w celu efektywnego przygotowania się do seminarium;**
- **szkolenie powinno być realizowane w oparciu o praktyczne przykłady;**
- możliwość zadawania pytań ekspertowi prowadzącemu szkolenie;
- powyższy zakres merytoryczny ma charakter ramowy i ostateczna lista szczegółowych zagadnień może ulec zmianie, co zostanie przedstawione do akceptacji Zamawiającemu przez Wykonawcę;
- Wykonawca powinien zapewnić wykładowcę posiadającego wiedzę teoretyczną i praktyczną, znający specyfikę działalności publicznych służb zatrudnienia, który przeprowadził co najmniej 5 szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa w urzędzie/firmie (w ciągu ostatnich trzech lat) i poprowadzi przedmiotowe szkolenie wykorzystując przygotowane przez siebie prezentacje multimedialne, a także udzieli odpowiedzi na zadawane przez uczestników pytania i wyjaśni ich wątpliwości;
- Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania harmonogramu szkolenia, który będzie stanowić załącznik do umowy;

- jeśli wskazany przez Wykonawcę trener z przyczyn losowych nie będzie mógł zrealizować szkolenia Wykonawca zapewni zastępstwo – trenera o równych lub wyższych kwalifikacji do akceptacji Zamawiającego.

II. Grupa docelowa:

Szkolenie skierowane jest do dyrektorów powiatowych urzędów pracy z terenu województwa śląskiego oraz przedstawicieli Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach.

III. Cel:

Celem szkolenia jest nabycie i poszerzenie wiedzy z zakresu: bezpiecznego korzystania ze sprzętu elektronicznego, jak chronić najważniejsze zasoby na komputerach służbowych, uświadomienie sobie skali zagrożeń związanych z cyberprzestrzenią oraz wdrożenie skutecznych rozwiązań organizacyjnych i zachowań podnoszących cyberbezpieczeństwo w urzędzie.

IV. Termin i czas trwania:

Termin szkolenia : 6 listopada 2020 roku.

Szkolenie powinno trwać jeden dzień szkoleniowy - minimum 5 godzin zegarowych.

Planowane godziny szkolenia 9.00-14.00, w tym łącznie 30 minut przerw. Ostateczne godziny realizacji szkolenia mogą się nieznacznie różnić.

V. Szczegóły realizacji zamówienia szkolenia on-line:

a) obowiązki Zamawiającego:

- Zamawiający odpowiada za rekrutację uczestników szkolenia. Zgłoszenia osób zainteresowanych szkoleniem przyjmowane będą przez Zamawiającego drogą elektroniczną;
- Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie pracowników biorących udział w szkoleniu nie później, niż na trzy dni przed planowanym terminem szkolenia, przy czym w szkoleniu weźmie udział nie mniej niż 30 osób;
- Zamawiający po zakończeniu rekrutacji przekaze Wykonawcy listę osób (imię i nazwisko, adres e-mail) zapisanych na przedmiotowe szkolenie - w celu wysłania przez Wykonawcę linku z dostępem do szkolenia on-line, przygotowanych materiałów szkoleniowych oraz certyfikatów potwierdzających udział w szkoleniu, zgodnie z listą obecności.

b) obowiązki Wykonawcy:

- spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające go do wykonania przedmiotu zamówienia;
- posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia;
- roześle drogą mailową zapisanym uczestnikom szkolenia - na co najmniej 1 dzień przed szkoleniem - link z dostępem do platformy szkoleniowej;
- podczas szkolenia uczestnicy będą słyszeli i widzieli prowadzącego szkolenie oraz prezentację Power Point (ewentualnie inne materiały). Podczas szkolenia będzie również można korzystać z czatu i możliwości zadawania pytań audio prowadzącemu szkolenie;
- w przypadku nieprzewidzianych problemów technicznych, niezależnych od Wykonawcy,
a uniemożliwiających realizację szkolenia on-line (np. dostęp do Internetu), w porozumieniu z Zamawiającym zostanie wyznaczony kolejny termin szkolenia - nie późniejszy jednak niż 18 grudnia br.;
- wyda imienne certyfikaty ukończenia szkolenia;
- zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym, zgodnie z postanowieniami złożonej oferty.

VI. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych:

Zamawiający i Wykonawca wraz z umową główną podpiszą dodatkowo umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją usługi szkoleniowej (przekazanie przez Zamawiającego Wykonawcy danych osobowych uczestników szkoleń (imię i nazwisko, adres e-mail) niezbędnych do realizacji usługi).

VIII. Rozliczenie i finansowanie:

- Zapłata za szkolenie dokonana będzie po przeprowadzeniu szkolenia, przy czym ostateczna wartość usługi, będzie uzależniona od rzeczywistej liczby przeszkolonych osób, jednak nie mniej niż 30 osób;
- Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich;

- Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie za następującymi danymi Zamawiającego: Województwo Śląskie, Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice, NIP: 954-277-00-64,
- Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia do siedziby *Zamawiającego* faktury za wykonaną przez *Wykonawcę* usługę.