



## MODYFIKACJA

Na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) Zamawiający modyfikuje treść SIWZ postępowania zarejestrowanego pod Nr PN/15/19 - „**Dostawa urządzeń komputerowych na potrzeby pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach**”

w następujący sposób:

### 1. Rozdział I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

– 13.1 otrzymuje brzmienie:

13.1 Ofertę przetargową należy dostarczyć w zaklejonej kopercie, opisanej nazwą i adresem Wykonawcy oraz hasłem:

**Nazwa (firma) Wykonawcy  
adres, numer telefonu, faxu  
lub e-mail Wykonawcy**

**Wojewódzki Urząd Pracy  
w Katowicach  
ul. Kościuszki 30,  
40-048 Katowice  
Kancelaria, pok. 210**

### **OFERTA PRZETARGOWA –**

**Dostawa urządzeń komputerowych na potrzeby pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach.**

**PN/15/19 – część I/II**

**Nie otwierać przed dniem 13 listopada 2019 r. godz. 11:15**

– 13.3 otrzymuje brzmienie:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria, pok. 210, II piętro) w godzinach od 7.30 – 15.30 (w dni robocze – od poniedziałku do piątku) lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w terminie do dnia **13 listopada 2019 r.** do godz. 11.00. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

- 15.1 otrzymuje brzmienie:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 listopada 2019 r. o godzinie 11:15** w siedzibie Zamawiającego: Katowice, ul. Kościuszki 30, II piętro, pokój 221.

## **2. Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- **Część II Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - otrzymuje brzmienie:**

Przedmiotem zamówienia w części II jest zakup i dostawa 170 sztuk ergonomicznie wyprofilowanych, żelowych podkładek pod nadgarstek i mysz.

### **SPECYFIKACJA:**

Podkładki powinny:

- Posiadać podstawę antypoślizgową;
- Posiadać górną powierzchnię wykonaną z miękkiej tkaniny;
- Posiadać powierzchnię roboczą o dużym stopniu poślizgu;
- Posiadać wbudowaną podkładkę pod nadgarstek, utrzymującą nadgarstek w odpowiedniej pozycji, łagodząc punkt nacisku podparcia podczas pracy przy komputerze. Kształt podpory nadgarstka powinien dopasowywać się do jego kształtu zależnie od siły nacisku ręki oraz ciepła ciała;
- Zostać przystosowane do użytku biurowego;
- Oddawać najdokładniejszy ruch myszy laserowych oraz optycznych;
- Być wykonane z wytrzymałego żel, nie zawierającego substancji toksycznych oraz metali ciężkich;
- Posiadać następujące wymiary:
  - **Głębokość: minimum 18 cm (mierząc w najdłuższym miejscu);**
  - **Szerokość: minimum 18 cm (mierząc w najdłuższym miejscu);**
  - **Wysokość powierzchni dla myszki: od 1,5 mm do 6 mm (mierząc od powierzchni blatu);**
  - **Wysokość powierzchni dla podparcia nadgarstka: od 15 mm do 50 mm (mierząc od powierzchni blatu).**
- Występować w kolorach: szarym, czarnym lub niebieskim;

Podkładki powinny być objęte minimum 12-miesięczną gwarancją.  
Specyfikacja przedstawia wymagania dotyczące podkładek.

Płatność za dostawę nastąpi po jej zrealizowaniu, po sprawdzeniu parametrów dostarczonych produktów oraz po podpisaniu protokołu odbioru potwierdzającego kompletność oraz jakość dostawy. Sporządzenie protokołu odbioru leży po stronie Zamawiającego.

Zapłata za zakupiony towar nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w jednej transzy do siedziby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach przy ul. Kościuszki 30 na swój koszt w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Planowany maksymalny termin realizacji dostawy: dostawę ergonomicznie wyprofilowanych, żelowych podkładek pod nadgarstek i mysz należy zrealizować nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

### **3. Rozdział III FORMULARZ OFERTOWY I INNE WZORY DOKUMENTÓW DLA WYKONAWCÓW**

**- Załącznik Nr 1 do Umowy - po modyfikacji w załączeniu poniżej**

Pozostałe zapisy SIWZ z dnia 31 października 2019 r. nie ulegają zmianie.

*Z up. Dyrektora  
Wojewódzkiego Urzędu Pracy  
w Katowicach  
/-/ Marcin Flaczyński  
Wicedyrektor*

Katowice, dnia 7 listopada 2019 r.

## Załącznik Nr 1 do Umowy po modyfikacji

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia w części II jest zakup i dostawa 170 sztuk ergonomicznie wyprofilowanych, żelowych podkładek pod nadgarstek i mysz.

### SPECYFIKACJA:

Podkładki powinny:

- Posiadać podstawę antypoślizgową;
- Posiadać górną powierzchnię wykonaną z miękkiej tkaniny;
- Posiadać powierzchnię roboczą o dużym stopniu poślizgu;
- Posiadać wbudowaną podkładkę pod nadgarstek, utrzymującą nadgarstek w odpowiedniej pozycji, łagodząc punkt nacisku podparcia podczas pracy przy komputerze. Kształt podpory nadgarstka powinien dopasowywać się do jego kształtu zależnie od siły nacisku ręki oraz ciepła ciała;
- Zostać przystosowane do użytku biurowego;
- Oddawać najdokładniejszy ruch myszy laserowych oraz optycznych;
- Być wykonane z wytrzymałego żeluz, nie zawierającego substancji toksycznych oraz metali ciężkich;
- Posiadać następujące wymiary:
  - **Głębokość: minimum 18 cm (mierząc w najdłuższym miejscu);**
  - **Szerokość: minimum 18 cm (mierząc w najdłuższym miejscu);**
  - **Wysokość powierzchni dla myszki: od 1,5 mm do 6 mm (mierząc od powierzchni blatu);**
  - **Wysokość powierzchni dla podparcia nadgarstka: od 15 mm do 50 mm (mierząc od powierzchni blatu).**

- Występować w kolorach: szarym, czarnym lub niebieskim;

Podkładki powinny być objęte minimum 12-miesięczną gwarancją.

Specyfikacja przedstawia wymagania dotyczące podkładek.

Płatność za dostawę nastąpi po jej zrealizowaniu, po sprawdzeniu parametrów dostarczonych produktów oraz po podpisaniu protokołu odbioru potwierdzającego kompletność oraz jakość dostawy. Sporządzenie protokołu odbioru leży po stronie Zamawiającego.

Zapłata za zakupiony towar nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w jednej transzy do siedziby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach przy ul. Kościuszki 30 na swój koszt w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Planowany maksymalny termin realizacji dostawy: dostawę ergonomicznie wyprofilowanych, żelowych podkładek pod nadgarstek i mysz należy zrealizować nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.