



Fundusze
Europejskie

 **Śląskie.**



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na realizację zamówienia
o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty z art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) (dalej: PZP).

Nr PN/13/19

Kampania w Internecie promująca Regionalny Program Operacyjny
Województwa Śląskiego (RPO WSL) i Program Operacyjny Wiedza Edukacja
Rozwój (PO WER).

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Katowice, dnia 04 października 2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania PN/13/19 zawiera:

Rozdział I - Instrukcja dla Wykonawców;

Rozdział II- Opis przedmiotu zamówienia;

Rozdział III – Formularz ofertowy i inne wzory dokumentów dla Wykonawców:

- załącznik Nr 1 *- formularz ofertowy*
- załącznik Nr 2 *- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*
- załącznik Nr 3 *- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*
- załącznik Nr 4 *- projekt umowy*
- załącznik Nr 5 *- oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 24 ust. 11 do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP w sprawie przynależności do grupy kapitałowej*
- załącznik Nr 6 *- wykaz wykonanych usług wraz z dowodami należytego ich wykonania*
- załącznik Nr 7 *- wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia*

Rozdział I

Instrukcja dla Wykonawców

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Urząd Pracy

adres: ul. Kościuszki 30

40-048 Katowice

tel: 32 757 33 60

fax: 32 757 33 62

e-mail: wup@wup-katowice.pl

<http://www.wup-katowice.pl>

<http://wup.katowice.ibip.pl>

NIP Województwa Śląskiego 954-277-00-64

2. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się:

2.1.1. z zachowaniem formy pisemnej,

2.1.2. w języku polskim.

2.2. Zamawiający ustala sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami z zachowaniem formy pisemnej.

2.2.1. Oświadczenia, wnioski, wezwania, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje przekazywane pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą bądź Wykonawcami mogą być przekazywane za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej (w formie pliku .pdf lub .doc na adres wskazany w pkt. 1, z zastrzeżeniem ppkt. 2.2.2. SIWZ. Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie PZP.

2.2.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków

udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, a także pełnomocnictw.

2.2.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2.2.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

2.3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Marta Niedziela-Janik

Ewa Klenczar

w godzinach od 8:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 PZP.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i przeprowadzenia regionalnej kampanii internetowej informującej o możliwościach wsparcia w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL) oraz Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 (PO WER) w zakresie działań wdrażanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w Rozdziale II niniejszej specyfikacji.

4.1. Wspólny Słownik Zamówień:

79342200-5 Usługi w zakresie promocji

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 24 grudnia 2019 r.

6. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP:

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy PZP,

6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 6.2 zgodnie z art. 22 ust. 1 w związku z art. 22 ust. 1b ustawy PZP.

6.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie:

- 1) co najmniej 1 usługę polegającą na realizacji działań reklamowych/promocyjnych w Internecie w postaci przygotowania i produkcji filmu/spotu wideo do emisji w Internecie;
- 2) co najmniej 1 usługę polegającą na realizacji działań reklamowych/promocyjnych w Internecie w postaci opracowania artykułu sponsorowanego/natywnego do emisji w Internecie;
- 3) co najmniej 1 usługę polegającą na realizacji działań reklamowych w mediach społecznościowych (np. reklama, posty sponsorowane itp.)

Wskazane usługi mogą być częścią większych zamówień obejmujących także inne działania promocyjne/reklamowe w Internecie. Wskazane usługi mogą być także częścią jednego kompleksowego zamówienia polegającego na realizacji wszystkich lub dwóch ww. wymienionych usług.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie wykazu zawierającego usługi wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert bądź wykonywane nadal, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadające w/w przedmiotowi zamówienia, z podaniem:

nazwy jednostki dla której była świadczona usługa, przedmiotu usługi reklamowej/promocyjnej, daty wykonania usługi oraz załączeniem dokumentu lub dokumentów potwierdzających, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje). W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Faktura VAT (jako dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi) wystawiona przez Wykonawcę w ramach danej usługi wskazanej w wykazie usług zrealizowanych, nie będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego. Sam dokument faktury, bez żadnych dodatkowych

informacji na temat należytego wykonania, nie może ze swej istoty tego faktu potwierdzać. Z tego dokumentu nie wynika chociażby, że zamówienie zostało wykonane w terminie, a na Wykonawcę nie nałożono kar umownych czy potrąceń.

Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powinny zostać przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

1) wykaże, iż dysponuje:

- 1 osobą proponowaną jako **koordynator zadania** posiadającą doświadczenie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w koordynacji realizacji co najmniej 3 usług o charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonych co najmniej w Internecie;

- 1 osobą proponowaną jako **copywriter/dziennikarz** posiadającą doświadczenie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w tworzeniu artykułów sponsorowanych lub natywnych przeznaczonych do emisji co najmniej w Internecie, tj. stworzyła w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert min. 3 artykuły, które były emitowane co najmniej w Internecie;

UWAGA: Zamawiający za artykuł natywny/promocyjny uznaje tekst o długości co najmniej 2000 znaków ze spacjami.

- 1 osobą proponowaną jako **grafik** posiadającą doświadczenie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w projektowaniu grafiki w ramach co najmniej 3 usług o charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonych co najmniej w Internecie;

- 1 osobą proponowaną jako **specjalista ds. kampanii z influencerami** posiadającą doświadczenie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w planowaniu i realizacji co najmniej 1 usługi reklamowej w social mediach polegającej na współpracy z influencerami.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie załączonego do oferty wykazu zawierającego imię i nazwisko osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia jako:

- **koordynator zadania** wraz z podaniem daty realizacji koordynowanych usług o charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonych co najmniej w Internecie, przedmiotu usług oraz nazwy zleceniodawcy na rzecz, którego były wykonane;
- **copywriter/dziennikarz** wraz z podaniem tytułów artykułów, dat ich emisji oraz nazw serwisów /stron internetowych na których się ukazały;
- **grafik** wraz z podaniem daty realizacji usług o charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonych co najmniej w Internecie polegających na projektowaniu grafiki, przedmiotu tych usług oraz nazwy zleceniodawcy, na rzecz którego były wykonane;
- **specjalista ds. kampanii z influencerami** wraz podaniem daty realizacji usługi reklamowej w social mediach polegającej na współpracy z influencerami, przedmiotu usługi oraz nazwy zleceniodawcy na rzecz, którego była wykonana.

Niewykazanie spełnienia w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy PZP.

6.3. Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP:

6.3.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

6.3.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy,

który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);

6.3.1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

6.3.1.3. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

6.3.1.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

6.3.1.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6.3.1.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5 (6.3.1.5 SIWZ);

6.3.1.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

6.3.1.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 6.7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy PZP.
- 6.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.6. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa powyżej.
- 6.9. Jeżeli Wykonawca polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (udostępnienie zasobów), Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga złożenia dokumentu/dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 8.2.1.5.

- 6.11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.12. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymienionych w punkcie 8 SIWZ, wymaganych na podstawie przepisów ustawy PZP oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126), wg formuły „spełnia”, „nie spełnia”.
- 6.13. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.14. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wskazać część zamówienia, którą zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać firmy Podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. WYMAGANIA DOT. ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJACYCH CZYNNOŚCI W ZAMÓWIENIU:

Zamawiający nie wymaga wykonywania poszczególnych czynności zamówienia na podstawie umowy o pracę, albowiem charakter tych czynności i krótki czas ich trwania przemawia za tym, że nie posiadają one cech stosunku pracy

w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks Pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.).

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

8.1. Wszyscy Wykonawcy zobowiązani są złożyć:

8.1.1. do oferty - aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w pkt 6.1.1. (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 6.2.3 (Załącznik Nr 3 do SIWZ).

8.1.2. po otwarciu ofert - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt. 14.6 SIWZ:

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności (*Załącznik Nr 5 do SIWZ*) do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona:

8.2.1. zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP przed udzieleniem zamówienia, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu:

8.2.1.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania

i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg Załącznika Nr 6 do SIWZ;

8.2.1.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg Załącznika Nr 7 do SIWZ;

8.2.1.3. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.2.1.4. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.2.1.5. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
- 2) dokumentu, o którym mowa w 8.2.1.3 SIWZ- składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP;
- 3) dokumentu o którym mowa w ppkt 8.2.1.4 – 8.2.1.5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega

z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) dokument, o którym mowa w ppkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w ppkt 3 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ppkt 8.2.1.3 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w ppkt 2, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

8.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym. Administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 8.3 ppkt 4 SIWZ stosuje się odpowiednio.

8.5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia: dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.1.3/8.2.1.4/8.2.1.5/8.3 ppkt 2-3/8.6 ppkt 1 SIWZ, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 570 z późn. zm.) – w takim przypadku Wykonawca obowiązany jest wskazać dostępność tego dokumentu w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym.

8.6. W przypadku:

- 1) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólników spółki cywilnej – każdy podmiot występujący wspólnie lub każdy wspólnik spółki cywilnej winien złożyć odrębnie dokumenty, o których mowa w pkt 8.2.1.3 – 8.2.1.5;
- 2) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólników spółki cywilnej – każdy podmiot występujący wspólnie lub każdy wspólnik spółki cywilnej winien złożyć odrębnie oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.2.

8.7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.1.3 – 8.2.1.5.

8.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 570 z późn. zm.). W takiej sytuacji Wykonawca jest zobligowany do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.

- 8.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz.1126 z późn. zm.), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 8.12. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
- 8.12.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 8.12.2. pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 8.12.3. przepisy dot. Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

8.12.4. jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8.13. Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126 z późn. zm.).

8.14. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym, Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

9.1. Oferta musi być sporządzona dokładnie wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ lub na nim.

9.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

9.3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna. W celach porządkowych zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane kartki oraz miała wykazaną łączną liczbę kartek oraz liczbę załączników.

9.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

9.5. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

- 9.6. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo musi zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 9.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski, powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 9.8. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Przepis stosuje się odpowiednio do konkursu.
- 9.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.10. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 9.11. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 9.12. Wszelkie błędy w zapisach oferty powinny być poprawione przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.13. **Na ofertę składają się:**

9.13.1. formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do SIWZ;

9.13.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, których wzór zawiera Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ;

9.13.3. pełnomocnictwo do reprezentowania:

a) wymagane w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje w postępowaniu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentowania nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza;

b) wymagane w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zgodnie z pkt. 8.6.

9.14. **Wszystkie dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z wyłączeniem pełnomocnictwa, które musi zostać złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Korespondencję należy kierować na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice.

W korespondencji każdorazowo należy powoływać się na numer postępowania – PN/13/19.

10.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 10.3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 10.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej <http://wup.katowice.ibip.pl> pod ogłoszeniem postępowania.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

- 11.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 11.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
- 11.3. Wartość zamówienia (cenę) należy obliczyć na podstawie tabeli w zawartej w formularzu ofertowym:
Wartość zamówienia Kampanii PO WER + Wartość zamówienia Kampanii RPO WSL= Łączna wartość zamówienia (cena).
- 11.4. Obliczenia ceny należy dokonać zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
- 11.5. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.
- 11.6. Jeżeli w postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

12.1. Ofertę przetargową należy dostarczyć w zaklejonej kopercie, opisanej nazwą i adresem Wykonawcy oraz hasłem:

**Nazwa (firma) Wykonawcy
adres, numer telefonu, faxu
lub e-mail Wykonawcy**

**Wojewódzki Urząd Pracy
w Katowicach
ul. Kościuszki 30,
40-048 Katowice
Kancelaria pok. 210**

**OFERTA PRZETARGOWA –
Kampania w Internecie promująca Regionalny Program Operacyjny
Województwa Śląskiego (RPO WSL) i Program Operacyjny Wiedza Edukacja
Rozwój (PO WER).**

PN/13/19

Nie otwierać przed dniem 14 października 2019 r. godz. 11:15

12.2. W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem otwarcia bądź nie otwarcie w wyznaczonym terminie otwarcia ofert.

12.3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria, pok. 210, II piętro) w godzinach od 7.30 – 15.30 (w dni robocze – od poniedziałku do piątku) lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w terminie do dnia **14 października 2019 r.** do godz. 11.00. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

- 12.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, przed upływem terminu składania ofert, informując o tym Zamawiającego.
- 12.5. Informację o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy oznaczyć jak ofertę oraz dodatkowo oznaczyć „zmiana” lub „wycofanie”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Koperty z napisem na kopercie „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane, z wyłączeniem przypadku, gdy do informacji o wycofaniu nie zostaną dołączone dokumenty określające zasady reprezentacji i osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy, chyba, że zasady reprezentacji wynikają z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 570 z późn. zm.)
- 12.6. Informacja o wycofaniu bądź zmianie powinna być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną w dokumentach rejestracyjnych firmy lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. Jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika – powinien dołączyć do informacji pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku, gdy informacja o zmianie oferty lub jej wycofaniu nie zostanie podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do uznania wycofania lub zmiany za nieskuteczne.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4. Na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 7a ustawy PZP Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w pkt. 13.3. SIWZ.

14. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 października 2019 r. o godzinie 11.15** w siedzibie Zamawiającego: Katowice, ul. Kościuszki 30, II piętro, pokój 221.
- 14.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 14.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie: <http://wup.katowice.ibip.pl/public/> w zakładce „**Informacja z otwarcia ofert**” informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

Ocenię zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.1. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

15.1.1. Kryterium: Cena - waga: 60%

Ocena punktowa wskazanego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\frac{\text{Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

15.1.2. Kryterium osiągnięcia wskaźnika mediowego - ilość wyświetleń każdego z 3 filmów o długości 30 sek. (3 filmy w ramach kampanii RPO) w mediach społecznościowych na fanpage'u Zamawiającego (min. 20 000 max. 40 000) – waga: 10%

Wymagana ilość wyświetleń każdego z 3 filmów o długości 30 sek. to 20 000. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty Wykonawcy, który zaproponuje w ofercie większą ilość wyświetleń, nie większą jednak niż 40 000.

Liczba punktów, którą uzyska oferta Wykonawcy będzie obliczana zgodnie z wzorem:

$$\frac{\text{ilość wyświetleń każdego z 3 filmów o długości 30 sek. na wybranych serwisach internetowych wskazana w ofercie}}{\text{najwyższa ilość wyświetleń każdego z 3 filmów o długości 30 sek. na wybranych serwisach internetowych spośród ważnych ofert}} \times 10\% \times 100 \text{ pkt}$$

W Formularzu ofertowym Wykonawca musi wskazać ilość wyświetleń każdego z 3 filmów o długości 30 sek. tj. 20 000 - wymagane minimum + ilość wyświetleń wskazanych dodatkowo przez Wykonawcę:

- w przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ilości wyświetleń każdego z 3 filmów o długości 30 sek. mniejszej niż wymagana przez Zamawiającego (20 000) Zamawiający ofertę odrzuci na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP;
- w przypadku nie wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ilości wyświetleń każdego z 3 filmów o długości 30 sek. przyjmuje się, iż spełni wymogi osiągnięcia tych wartości na minimalnym poziomie tj. 20 000;
- w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje osiągnięcie wartości na wyższym niż pożądane maksimum (40 000) poziomie jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

15.1.3 Kryterium osiągnięcia wskaźnika mediowego - ilość wyświetleń każdego z 2 filmów o długości 30 sek. (2 filmy w ramach kampanii PO WER) w mediach społecznościowych na fanpage'u Zamawiającego (min. 10 000 max. 20 000) – waga: 10%

Wymagana ilość wyświetleń każdego z 2 filmów o długości 30 sek. to 10 000. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty Wykonawcy, który zaproponuje w ofercie większą ilość wyświetleń, nie większą jednak niż 20 000.

Liczba punktów, którą uzyska oferta Wykonawcy będzie obliczana zgodnie z wzorem:

ilość wyświetleń każdego z 2 filmów
o długości 30 sek. na wybranych
serwisach internetowych wskazana w ofercie
----- x 10% x 100 pkt
najwyższa ilość wyświetleń każdego
z 2 filmów o długości 30 sek. na wybranych
serwisach internetowych spośród ważnych ofert

W Formularzu ofertowym Wykonawca musi wskazać ilość wyświetleń każdego z 2 filmów o długości 30 sek. tj. 10 000 - wymagane minimum + ilość wyświetleń wskazanych dodatkowo przez Wykonawcę:

- w przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ilości wyświetleń każdego z 2 filmów o długości 30 sek. mniejszej niż wymagana przez Zamawiającego (10 000) Zamawiający ofertę odrzuci na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP;
- w przypadku nie wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ilości wyświetleń każdego z 2 filmów o długości 30 sek. przyjmuje się, iż spełni wymogi osiągnięcia tych wartości na minimalnym poziomie tj. 10 000;
- w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje osiągnięcie wartości na wyższym niż pożądane maksimum (20 000) poziomie jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

15.1.4 Kryterium wskaźnika mediowego (działania z mikroinfluencerami) – ilość wyświetleń każdego z 10 postów (w tym 6 postów w ramach kampanii RPO WSL i 4 posty w ramach kampanii PO WER) mikroinfluencera w mediach społecznościowych - (min. 10 000 max. 15 000) - waga: 10%.

Wymagana ilość wyświetleń każdego z 10 postów to 10 000 wyświetleń. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty Wykonawcy, który zaproponuje w ofercie większą ilość wyświetleń, nie większą jednak niż 15 000.

Liczba punktów, którą uzyska oferta Wykonawcy będzie obliczana zgodnie z wzorem:

ilość wyświetleń każdego z 10 postów
mikroinfluencera w mediach
społecznościowych wskazana w ofercie
----- x 10% x 100 pkt
najwyższa ilość wyświetleń
każdego z 10 postów mikroinfluencera
w mediach społecznościowych spośród ważnych ofert

W Formularzu ofertowym Wykonawca musi wskazać ilość wyświetleń każdego z 10 postów tj. 10 000 - wymagane minimum + ilość wyświetleń wskazanych dodatkowo przez Wykonawcę:

- w przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ilości wyświetleń każdego z 10 postów w ilości mniejszej niż wymagane przez Zamawiającego (10 000) Zamawiający ofertę odrzuci na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP;

- w przypadku nie wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ilości wyświetleń każdego z 10 postów przyjmuje się, iż spełni wymogi osiągnięcia tych wartości na minimalnym poziomie tj. 10 000;
- w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje osiągnięcie wartości na wyższym niż pożądane maksimum (15 000) poziomie jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

15.1.5 Kryterium osiągnięcia wskaźnika mediowego - ilość unikalnych użytkowników, którzy odwiedzą stronę z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line w ramach kampanii RPO WSL oraz kampanii PO WER łącznie w wyniku działań reklamowych w social mediach (min. 1000 max. 2000) – waga: 10%

Wymagana ilość unikalnych użytkowników, którzy odwiedzą stronę z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line w ramach kampanii RPO WSL oraz kampanii PO WER łącznie to 1000 (min. 500 w ramach kampanii RPO WSL i min. 500 w ramach kampanii PO WER). Zamawiający przyzna dodatkowe punkty Wykonawcy, który zaproponuje w ofercie większą ilość unikalnych użytkowników, nie większą jednak niż 2000 (max. 1000 w ramach kampanii RPO WSL i max. 1000 w ramach kampanii PO WER).

Liczba punktów, którą uzyska oferta Wykonawcy będzie obliczana zgodnie z wzorem:

ilość unikalnych użytkowników, którzy
odwiedzą stronę z aplikacją testu predyspozycji
zawodowych on-line w ramach kampanii RPO WSL
oraz kampanii PO WER łącznie wskazana w ofercie
----- x 10% x 100 pkt

najwyższa ilość unikalnych użytkowników, którzy
odwiedzą którzy odwiedzą stronę z aplikacją testu
predyspozycji zawodowych on-line w ramach kampanii
RPO WSL oraz kampanii PO WER łącznie spośród
ważnych ofert

W Formularzu ofertowym Wykonawca musi wskazać ilość unikalnych użytkowników, którzy odwiedzą stronę z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line w ramach kampanii RPO WSL oraz kampanii PO WER łącznie tj. 1 000 - wymagane minimum + ilość unikalnych użytkowników, wskazanych dodatkowo przez Wykonawcę:

- w przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ilości unikalnych użytkowników, którzy odwiedzą stronę z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line w ramach kampanii RPO WSL oraz kampanii PO WER łącznie w ilości mniejszej niż wymagane przez Zamawiającego (1 000) Zamawiający ofertę odrzuci na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP;
- w przypadku nie wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ilości unikalnych użytkowników, którzy odwiedzą stronę z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line w ramach kampanii RPO WSL oraz kampanii PO WER łącznie przyjmuje się, iż spełni wymogi osiągnięcia tych wartości na minimalnym poziomie tj. 1 000;
- w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje osiągnięcie wartości na wyższym niż pożądane maksimum (2 000) poziomie jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

15.2 Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość (sumę) punktów obliczonych według wzorów podanych w pkt. 15.1.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane w niniejszej Specyfikacji kryteria wyboru.
- 16.2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 16.3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 16.2 ppt 1) i 4) na stronie internetowej <http://wup.katowice.ibip.pl>.
- 16.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie określonym w art. 94 ustawy PZP.
- 16.5. W przypadku udzielenia zamówienia przedsiębiorcom prowadzącym działalność w ramach spółki cywilnej, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę wspólników.
- 16.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

17. INFORMACJA W PRZYPADKU UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA:

- 17.1. Zamawiający unieważnia postępowanie na warunkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy PZP.
- 17.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie na warunkach określonych w art. 93 ust. 1a-1d ustawy PZP.
- 17.3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 17.3.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

17.3.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

18.1. Przystępując do postępowania wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w kwocie **3 500,00 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100).

18.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:

18.2.1. w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy prowadzony w **Getin Noble Bank SA pod nr 52 1560 0013 2367 0237 0105 0001** z dopiskiem „**wadium – znak sprawy: PN/13/19**”;

18.2.2. w formach niepieniężnych:

- 1) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).

18.3. Wadium wniesione w formach niepieniężnych, o których mowa w pkt 18.2.2. SIWZ, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej - na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą - wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 PZP.

18.4. W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych, oryginał dokumentu wadialnego należy umieścić w kopercie, bez wpinania/wszywania go do oferty. Zaleca się dołączenie do oferty kopii dokumentu wadialnego, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wnoszenia wadium

w pieniądzu zaleca się, aby kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, była dołączona do oferty.

18.5. Brak wniesienia wadium lub wadium wniesione w jednej z form, o których mowa w pkt 18.2.2 SIWZ, niezawierające zobowiązań, o których mowa w pkt 18.3 SIWZ, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy PZP.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

20.1. Istotne dla stron postanowienia zawarte zostały w „Projekcie umowy” – *Załącznik Nr 4* do SIWZ;

20.2. Do umowy w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej „umową”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

20.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

20.4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 PZP.

20.5. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy.

20.6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

20.7. W przypadku, o którym mowa w pkt 20.6 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

21. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA / O PODWYKONAWCACH:

21.1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia o którym mowa w art. 36 a ust.2 ustawy PZP.

21.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ofercie wskazał część zamówienia, którą zamierza powierzyć Podwykonawcy (Wykonawca wypełnia kol. B i C tabeli zawartą w pkt 14 Formularza ofertowego). Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.

22. INFORMACJE DODATKOWE:

Zamawiający:

1) nie dopuszcza składania ofert częściowych;

2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;

3) nie przewiduje:

- prowadzenia aukcji elektronicznej;
- udzielania zamówień uzupełniających;
- możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP;
- rozliczenia w walutach obcych - rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie PLN;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy PZP;
- zawarcia umowy ramowej.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY I INNYM OSOBOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 23.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

24. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy adres: ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice, tel: 32 757 33 60 fax: 32 757 33 62;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Katowicach jest Pani Justyna Nowak, kontakt: iod@wup-katowice.pl, telefon: (32) 757 33 06;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego PN/13/19 pn.: „**Kampania w Internecie promująca Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego (RPO WSL) i Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (POWER)**”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z a t w i e r d z a m:

***Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Katowicach
/- / Grzegorz Sikorski***

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kampania w Internecie promująca Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego (RPO WSL) i Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (POWER).

I. KAMPANIA RPO WSL:

1. Prezentacja przedmiotu kampanii

Przedmiotem kampanii jest promocja możliwości wsparcia w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego w ramach działań wdrażanych przez WUP w Katowicach:

1.1 Obszar: aktywizacja zawodowa

- wsparcie dla osób po 30 roku życia: bezpłatne szkolenia, staże i praktyki zawodowe, subsydiowane zatrudnienie, doradztwo zawodowe i pośrednictwo pracy,

1. 2 Obszar: wzmacnianie potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw i ich pracowników

- wsparcie dla firm: dofinansowanie od 50% do 80% usług rozwojowych (szkolenia i doradztwo) dla przedsiębiorstw MŚP i ich pracowników oraz osób samo zatrudnionych w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania,

1.3 Obszar: kształcenie ustawiczne i kompetencje kluczowe

- bezpłatne szkolenia językowe i informatyczne dla osób pracujących, należących do grup defaworyzowanych tj. osób o niskich kwalifikacjach, 50+, mieszkańców obszarów wiejskich itp.

2. Zadania dla Wykonawcy:

2.1 Stworzenie materiałów na potrzeby kampanii

2.2 Zaplanowanie i zakup mediów

2.3 Realizacja kampanii

2.4 Opracowanie raportu pokampanijnego.

3. Grupa docelowa kampanii:

3.1 Obszar: aktywizacja zawodowa - mieszkańcy woj. śląskiego, osoby od 30 do 65 roku życia, w tym:

- **osoby bezrobotne, bierne zawodowo**, zwłaszcza te znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.:

- kobiety,
- osoby powyżej 50 roku życia,
- osoby niepełnosprawne,
- osoby długotrwale bezrobotne,
- osoby o niskich kwalifikacjach (z wykształceniem maksymalnie średnim),

- reemigranci – do tej grupy zaliczani są również repatrianci,

- imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia),

- osoby ubogie pracujące (tj. osoby, których zarobki nie przekraczają płacy minimalnej),

- osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny (osoby podlegające ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (KRUS), zamierzający podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą,

- osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych, których miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia,

- osoby zainteresowane podwyższaniem swoich kwalifikacji.

3.2 Obszar: wzmocnienie potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw i ich pracowników - mieszkańcy woj. śląskiego, właściciele i kadra zarządzająca mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, pracownicy w/w przedsiębiorstw oraz osoby samozatrudnione.

3.3 Obszar: kształcenie ustawiczne i kompetencje kluczowe – osoby zatrudnione, w wieku aktywności zawodowej 18-65 o niskich kwalifikacjach (maksymalnie

wykształcenie ponadpodstawowe) zainteresowane podwyższeniem swoich kwalifikacji.

4. Zasięg kampanii:

Kampania o zasięgu regionalnym – na obszarze województwa śląskiego.

5. Cele kampanii:

5.1 Cele główne:

- informowanie o dostępnych możliwościach wsparcia w ramach RPO WSL,
- edukacja oraz przygotowanie do korzystania z w/w możliwości,
- zachęta do udziału w projektach finansowanych z EFS,
- promocja serwisu WUP w Katowicach tj. rpo.wup-katowice.pl oraz wzrost ruchu na nim,
- promocja nowej strony internetowej WUP z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line i wzrost ruchu na nim.

5.2 Cele dodatkowe:

- popularyzacja idei kształcenia ustawicznego, potrzeby rozwoju zawodowego i osobistego,
- popularyzacja idei aktywnego poszukiwania pracy.

6. Termin kampanii:

Kampania będzie trwała około **2-3 tygodnie** w okresie **od 7 listopada do 23 grudnia 2019 r.** Szczegółowy harmonogram działań w ramach kampanii zostanie ustalony między Wykonawcą, a Zamawiającym w terminie 3 dni od podpisania umowy. Raport z kampanii zostanie przedstawiony najpóźniej do **24 grudnia 2019 r.**

7. Spójność:

Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji umowy do zachowania spójnej koncepcji kreatywnej dla zaplanowanych w ramach kampanii działań. Komunikaty w poszczególnych mediach powinny się wzajemnie uzupełniać i wspierać, tak aby dawały efekt synergii.

9. Elementy obowiązkowe:

Wszystkie produkty kampanii muszą zostać odpowiednio oznakowane zgodnie z „Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”, zgodnie z zasadami wskazanymi w „Strategii komunikacji polityki spójności na lata 2014-2020” oraz w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” – muszą zawierać zestaw logotypów. Wzory obowiązujących logotypów przekaże Wykonawcy Zamawiający.

9. Prawa autorskie:

Zamawiający dopuszcza wykorzystanie zdjęć, grafik, muzyki z banku (tam gdzie to możliwe należy wykonać zdjęcia i grafiki autorskie). Wszystkie teksty powinny być natomiast autorskie, stworzone specjalnie na potrzeby tej kampanii.

Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne prawa autorskie do utworów powstałych w związku z wykonywaniem umowy bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i że przenosi te autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego nieodpłatnie z chwilą doręczenia przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:

- a) emitowanie w Internecie,
- b) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką,
- c) rozpowszechnianie w dowolny sposób – w szczególności wyświetlanie, nadawanie,
- d) publiczne udostępnianie,
- e) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych w nieograniczonych ilościach.

W przypadku takiej konieczności Wykonawca we własnym zakresie zapewni zgody na wykorzystanie wizerunku bohaterów kampanii (np. artykułów sponsorowanych) oraz autoryzację ich wypowiedzi/wywiadów.

10. Narzędzia kampanii:

10.1 Reklama wideo w mediach społecznościowych.

10.2 Content marketing – artykuły natywne.

10.3 Działania promocyjne we współpracy z mikroinfluencerami (posty w mediach społecznościowych).

10.4 Dodatkowe działania w postaci reklamy w mediach społecznościowych (posty promocyjne) promujące nową stronę Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line.

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania reklam w formatach dostosowanych do urządzeń mobilnych oraz zaplanowania i zrealizowania **min. 50%** działań w kanale mobile.

11. Szczegółowe założenia realizacji działań:

11.1 Produkcja filmów wideo:

1. Wykonawca przygotowuje oraz wyprodukuje łącznie **6 filmów wideo** do emisji w mediach społecznościowych, w tym:

- **3 filmy o długości 1 minuty (+/- 10%)** oraz
- **3 skróty ww. filmów dłuższych o długości min. 20 - max. 30 sekund.**

2. Koncepcja i wskazówki dla Wykonawcy:

- cykl filmów o charakterze poradnikowym, inspirującym do działania w zakresie rozwoju zawodowego, osobistego oraz edukacji i przedsiębiorczości, promujących wsparcie RPO WSL w obszarach wymienionych w pkt. 1 opisu przedmiotu zamówienia. Filmiki o charakterze krótkich porad (np. 5 zasad..., 6 sposobów na..., 3 kroki do...) nawiązujące do możliwości wsparcia w ramach RPO WSL dla osób pracujących, niepracujących oraz przedsiębiorców,
- przykładowe tematy: Jak osiągać cele zawodowe? Jak budować markę osobistą w mediach społecznościowych? Jak przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej? Jak efektywnie uczyć się języków obcych? Jak budować zaangażowanie pracowników? Jak rozwijać swój biznes? Jak nie odkładać pracy na później? itp.
- filmy animowane z użyciem lektora (teksty i animowane grafiki/infografiki 2D). Zamawiający dopuszcza użycie gotowych elementów animacji/szablonów ze stocka.

Podstawowe elementy produkcji wideo: intro, animacja logo, przejścia, pokaz slajdów w gotowym pliku, outro i na koniec wezwanie do działania.

3. Wykonawca przedstawi scenariusze filmów wideo do akceptacji Zamawiającego. Scenariusze muszą uwzględniać fakt, że mają to być filmy do odtwarzania w Internecie, więc przekaz i treści zawarte w nich muszą być przyjemne i łatwe w odbiorze, angażujące widza i zachęcające do udostępniania w mediach społecznościowych.
4. Wykonawca zapewni profesjonalny sprzęt do realizacji filmów (specjalistyczne oprogramowanie), optymalną jakość materiału wideo dostosowaną do emisji w mediach społecznościowych (rozdzielczość, jakość Full HD), jak również montaż i udźwiękowanie.
5. Wykonawca zapewni oprawę muzyczną materiałów wideo.
6. Wykonawca prześle Zamawiającemu filmy wideo w postaci plików komputerowych do umieszczenia na stronach internetowych oraz utrwalone na płycie DVD lub w innej zaakceptowanej przez Zamawiającego formie.
7. Harmonogram działań związanych z produkcją wideo będzie obejmował następujące etapy:
 - Wykonawca ustali we współpracy z Zamawiającym konkretne tematy filmików;
 - Wykonawca przedstawi szczegółowy scenariusz filmów i propozycje grafik;
 - Zamawiający dokona akceptacji lub naniesie poprawki,
 - Wykonawca przedstawi do akceptacji zrealizowany i zmontowany materiał,
 - Zamawiający dokona akceptacji lub naniesie poprawki,
 - Realizacja filmików w terminie maksymalnie **18 dni roboczych** od podpisania umowy. Szczegółowy harmonogram realizacji nagrań materiałów wideo zostanie ustalony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy. Harmonogram za zgodą Zamawiającego może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych. Termin realizacji filmików może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego pod warunkiem zachowania terminu realizacji całości usługi i zapewnienia osiągnięcia przez Wykonawcę zadeklarowanych wskaźników.

11.2 Reklama wideo:

W ramach kampanii przewiduje się emisję 6 ww. filmów wideo, w tym:

- emisję **3 filmów o długości 1 minuty (+/- 10%)** w obrębie kanału wideo na serwisie społecznościowym (kanał You Tube Praca TV, na którym Zamawiający posiada konto) z uwzględnieniem geotargetowania na województwo śląskie przez cały okres trwania kampanii. Dla **każdego z filmów** wymagane jest uzyskanie **min. 10 000 obejrzeń o długości min. 20% czasu trwania** danego filmu;
- emisję **3 spotów o długości min. 20 - max. 30 sekund** w mediach społecznościowych na fanpage'u Zamawiającego (Zamawiający w tym celu przydzieli Wykonawcy uprawnienia do oficjalnego fanpage'a <https://www.facebook.com/slaskie.rynekpracy>) z uwzględnieniem geotargetowania na województwo śląskie przez cały okres trwania kampanii. Dla **każdego z filmów** wymagane jest uzyskanie **min. 20 000 wyświetleń max. 40 000** wyświetleń.

11.3 Content marketing:

Stworzenie **3 artykułów** natywnych, każdy o objętości **min. 2000 max. 3000** znaków ze spacjami (wzbogaconych zdjęciami i ewentualnie grafikami/infografikami) oraz ich publikacja na serwisach internetowych z treściami o charakterze informacyjnym (targetowanie na woj. śląskie). Publikacja w serwisach, których łączna miesięczna liczba realnych użytkowników (RU) w woj. śląskim wynosi minimum 750 000 (na podstawie Megapanel PBI/Gemius za czerwiec 2019) w działach serwisów tematycznie dopasowanych do treści artykułów (np. wiadomości, biznes, finanse, praca, edukacja, rozwój zawodowy i osobisty itp.).

Artykuły tematycznie odpowiadające obszarom określonym w pkt. 1 promujące opisane tam formy wsparcia o charakterze poradnikowym w ramach cyklu o jednym tytule (tytuł roboczy: „Krok do kariery”).

Koncepcja kreatywna: porady z obszaru rozwoju zawodowego i osobistego będą stanowiły punkt wyjścia do informacji o ofercie projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego w obszarze rynku pracy. Do zadań Wykonawcy należy stworzenie artykułów tak, by jak najbardziej przypominały teksty redakcyjne i spełniały wymagania właścicieli portali. Artykuły powinny odsyłać do strony rpo.wup-katowice.pl.

Każdy z artykułów powinien mieć **min. 2000 unikalnych użytkowników**. W celu osiągnięcia wskaźników Wykonawca może założyć autopromocję artykułów w obrębie serwisów na których będą publikowane artykuły.

Szczegółowy harmonogram realizacji artykułów zostanie ustalony w terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania treści artykułów (tekst+opracowanie graficzne) w terminie maksymalnie **15 dni roboczych** od podpisania umowy. Harmonogram może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych i za zgodą obu stron, tj. Zamawiającego i Wykonawcy.

Harmonogram działań będzie obejmował:

- Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały źródłowe na temat promowanych form wsparcia i grup docelowych opisanych w pkt. 1 i 3 w dniu podpisania umowy;
- Wykonawca we współpracy z Zamawiającym ustali konkretne tematy i koncepcję zawartości 3 artykułów;
- Wykonawca opracuje zawartość merytoryczną i graficzną artykułów oraz przedstawi do akceptacji serwis/serwisy internetowe, na których będą publikowane;
- Zamawiający zaakceptuje artykuły lub naniesie poprawki.

Artykuły mogą być emitowane jednocześnie na serwisach internetowych.

11.4 Działania promocyjne z mikroinfluencerami:

11.4.1 Realizacja działań promocyjnych z wykorzystaniem mikroinfluencerów (liderów opinii) z woj. śląskiego.

11.4.2 Rodzaj współpracy: dedykowane posty w mediach społecznościowych.

11.4.3 Kanały, na których będzie realizowana kampania: Facebook lub Facebook i Instagram.

11.4.4 Wymagania dotyczące influencerów:

- **minimum 2 maksymalnie 6 osób z woj. śląskiego**, w tym doświadczeni biznesmeni, osoby, które osiągnęły sukces zawodowy, eksperci w zakresie edukacji, przedsiębiorczości, HR, rozwoju osobistego i zawodowego, coachowie, psychologowie, trenerzy itp.;
- osoby, które mają **od minimum 3 000 do około 30 000 tysięcy śledzących** (followers) na koncie na Facebooku lub Instagramie (przynajmniej jednym z tych kont).

11.4.5 Wymagane efekty: **min. 6 postów** (tekst + grafika /zdjęcie (tekst + grafika /zdjęcie i/lub link do artykułu/filmiku) o **łąnym min. zasięgu 60 000 tys. wyświetleń max. 90 000 wyświetleń**, przy czym **każdy post musi mieć minimum 5 000 wyświetleń**. Posty będą się odnosiły do strony internetowej rpo.wup-katowice.pl i/lub do materiału stworzonego w ramach przedmiotowej kampanii (np. artykuł, filmik o charakterze poradnikowym w zakresie rozwoju zawodowego i osobistego promujący Fundusze Europejskie w zakresie działań WUP w Katowicach). Ostateczna forma i treść postów do ustalenia z Zamawiającym na etapie realizacji. Treść postów musi zostać przekazana do akceptacji Zamawiającego.

11.4.6 Harmonogram działań:

- Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego listę min. 8 osób proponowanych do współpracy w terminie **7 dni roboczych** od podpisania umowy; Zamawiający dokona wyboru i zaakceptuje osoby, które zostaną zaangażowane przez Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych. W przypadku odstąpienia od współpracy danego mikroinfluencera Wykonawca niezwłocznie zapewni kolejną osobę (do akceptacji Zamawiającego). W przypadku uzasadnionej konieczności za zgodą Zamawiającego Wykonawca może zapewnić realizację efektów kampanii (ilość postów oraz zasięg) przez dotychczasowe osoby bez konieczności angażowania kolejnej osoby.
- Mikroinfluencerzy proponowani do kampanii RPO WSL i PO WER mogą się powtarzać pod warunkiem dopasowania do specyfiki grupy docelowej.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji **harmonogram publikacji postów** (w terminie 3 dni roboczych od akceptacji listy mikroinfluencerów). Harmonogram publikacji postów może ulec zmianie po akceptacji Zamawiającego.
- Zamawiający przedstawi Wykonawcy listę słów kluczowych oraz hashtagów, które muszą zostać użyte w postach (w terminie 3 dni roboczych od akceptacji listy mikroinfluencerów).
- Wykonawca przestawi do akceptacji Zamawiającego treść danego posta na minimum 3 dni robocze przed planowaną publikacją zgodnie z obowiązującym harmonogramem.

11. 5 Dodatkowe działanie:

Wykonawca przygotowuje reklamę w formie 3 wersji posta (tekst, grafika/zdjęcie) do emisji na Facebooku promującą aplikację testu predyspozycji zawodowych on-line zamieszczoną na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach wybierz-zawod.eu (po kilku dniach budżet kampanii zostanie skupiony na postach najlepiej konwertujących na stronę). Aplikacja służyć będzie do autodiagnozy preferencji zawodowych, pomaga określić optymalną ścieżkę kariery i wybór zawodu. Strona zawierać będzie także informacje w pigułce o możliwościach wsparcia w obszarze rynku pracy z Funduszy Europejskich. Kampania trwająca około 2 tygodnie. Wskaźnik: liczba wejść na stronę z aplikacją **min. 500 max. 1000 uu** z woj. śląskiego. Rozliczenie za dodatkowe działanie nastąpi osobno, tylko i wyłącznie pod warunkiem zakończenia działań związanych z uruchomieniem aplikacji w odpowiednim czasie (w Formularzu ofertowym będzie osobna pozycja). Zamawiający powiadomi Wykonawcę o realizacji dodatkowego działania lub rezygnacji z jego realizacji najpóźniej do **30 listopada br.** Podsumowując, zapłata za dodatkowe działanie nastąpi pod warunkiem faktycznej jego realizacji, co jest uzależnione od uruchomienia aplikacji testu predyspozycji zawodowych on-line w zaplanowanym przez Zamawiającego terminie.

12. Raport podsumowujący:

Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco kontrolować realizację wskaźników kampanii realizowanej w Internecie oraz optymalizować ją w celu osiągnięcia parametrów.

Po zrealizowaniu całej kampanii tj. najpóźniej do **24 grudnia 2019 r.** Wykonawca przekaze Zamawiającemu raport z adserwera w formie elektronicznej i papierowej obejmujący dane nt. skuteczności i efektywności dla wszystkich przeprowadzonych działań, w tym dane nt. deklarowanych i zrealizowanych wskaźników dla wszystkich działań. Strona rpo.wup-katowice.pl – wymagany jest kompletny raport Google Analytics (liczba wejść i odsłon, liczba realnych i unikalnych użytkowników, średni czas spędzony w witrynie, analiza źródeł ruchu, rekomendacje).

II. Kampania PO WER

1. Prezentacja przedmiotu kampanii

Przedmiotem kampanii są możliwości wsparcia w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój ramach działań wdrażanych przez WUP w Katowicach

- wsparcie dla osób do 29 roku życia w postaci m.in. bezpłatnych szkoleń, staży i praktyk zawodowych, pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, dotacji na założenie własnej firmy, subsydiowanego zatrudnienia.

2. Zadania dla Wykonawcy:

- 2.1 Stworzenie materiałów na potrzeby kampanii;
- 2.2 Zaplanowanie i zakup mediów;
- 2.3 Realizacja kampanii;
- 2.4 Opracowanie raportu pokampanijnego.

3. Grupa docelowa kampanii:

Opis programowy:

- **osoby w wieku od 18 do 29 roku życia**, nieaktywne zawodowo, nie uczące się i nie biorące udziału w szkoleniach, tzw. młodzież NEET - ang. *not in employment, education or training*,
- **osoby w wieku od 18 do 29 roku życia**, w tym: imigranci, reemigranci, osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny, tzw. ubodzy pracujący, osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych.

Opis mediowy:

Mieszkańcy woj. śląskiego, osoby w wieku od 18 do 29 roku życia, w szczególności:

- osoby zainteresowane podwyższaniem swoich kwalifikacji,
- osoby zainteresowane założeniem własnej firmy,
- osoby poszukujące ofert pracy i informacji na temat rynku pracy,

- absolwenci szkół wyższych, ale także osoby o niskim wykształceniu,
- osoby nieaktywne zawodowo, ale także pracujące, o niskich dochodach (minimalne wynagrodzenie).

4. Zasięg kampanii:

Kampania o zasięgu regionalnym – na obszarze województwa śląskiego.

5. Cele kampanii:

Cele główne:

- informowanie o dostępnych możliwościach wsparcia w ramach PO WER,
- edukacja oraz przygotowanie do korzystania z w/w możliwości,
- zachęta do udziału w projektach finansowanych z EFS,
- promocja serwisu WUP w Katowicach tj. power.wup-katowice.pl oraz wzrost ruchu na nim,
- promocja nowej strony internetowej WUP z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line i wzrost ruchu na nim.

Cele dodatkowe:

- popularyzacja idei podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- popularyzacja samozatrudnienia i przedsiębiorczości,
- popularyzacja idei aktywnego poszukiwania pracy.

6. Termin kampanii:

Kampania będzie trwała około **2-3 tygodnie** w okresie **od 7 listopada do 23 grudnia 2019 r.** Szczegółowy harmonogram działań w ramach kampanii zostanie ustalony między Wykonawcą a Zamawiającym w terminie 3 dni od podpisania umowy. Raport z kampanii zostanie przedstawiony najpóźniej **do 24 grudnia 2019 r.**

7. Spójność:

Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji umowy do zachowania spójnej koncepcji kreatywnej dla zaplanowanych w ramach kampanii działań. Komunikaty w poszczególnych mediach powinny się wzajemnie uzupełniać i wspierać (zarówno treściowo, jak i czasowo), tak aby dawały efekt synergii.

8. Prawa autorskie:

Zamawiający dopuszcza wykorzystanie zdjęć, grafik, muzyki z banku (tam gdzie to możliwe należy wykonać zdjęcia i grafiki autorskie). Wszystkie teksty powinny być natomiast autorskie, stworzone specjalnie na potrzeby tej kampanii.

Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne prawa autorskie do utworów powstałych w związku z wykonywaniem umowy bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i że przenosi te autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego nieodpłatnie z chwilą doręczenia przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:

- a) emitowanie w Internecie;
- b) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką;
- c) rozpowszechnianie w dowolny sposób – w szczególności wyświetlanie, nadawanie;
- d) publiczne udostępnianie;
- e) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych w nieograniczonych ilościach.

W przypadku takiej konieczności Wykonawca we własnym zakresie zapewni zgody na wykorzystanie wizerunku bohaterów kampanii (np. artykułów sponsorowanych) oraz autoryzację ich wypowiedzi/wywiadów.

9. Elementy obowiązkowe:

Wszystkie produkty kampanii muszą zostać odpowiednio oznakowane zgodnie z „Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”, zgodnie z zasadami wskazanymi w „Strategii komunikacji polityki spójności na lata 2014-2020” oraz w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” – muszą zawierać zestaw logotypów. Wzory logotypów przekaże Wykonawcy Zamawiający.

10. Narzędzia w kampanii:

10.1 Reklama wideo w mediach społecznościowych.

10.2 Content marketing – artykuły natywne.

10.3 Działania promocyjne we współpracy z mikroinfluencerami (posty w mediach społecznościowych).

10.4 Dodatkowe działania w postaci reklamy w mediach społecznościowych (posty promocyjne) promujące stronę Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach wybierz-zawod.eu z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line.

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania mobilnych wersji reklamy oraz zaplanowania i zrealizowania **min. 50%** działań w kanale mobile.

11. Szczegółowe założenia realizacji działań:

11.1 Produkcja filmów wideo

1. Wykonawca przygotowuje oraz wyprodukuje łącznie **4 filmy wideo** do emisji w mediach społecznościowych, w tym:

- **2 filmy o długości 1 minuty (+/- 10%)** oraz
- **2 skróty ww. filmów dłuższych o długości min. 20 - max. 30 sekund.**

2. Koncepcja i wskazówki dla Wykonawcy:

- cykl filmów o charakterze poradnikowym, inspirującym do działania w zakresie rozwoju zawodowego, osobistego oraz edukacji i przedsiębiorczości. Filmiki o charakterze krótkich porad (np. 5 zasad..., 6 sposobów na..., 3 kroki do...) nawiązujące do możliwości wsparcia w ramach PO WER dla osób młodych.
- przykładowe tematy: Jak napisać dobre CV? Jak znaleźć pracę bez doświadczenia? Jak osiągać cele zawodowe? Jak osiągnąć sukces? Jak budować markę osobistą w mediach społecznościowych? Jak przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej? itp.

- filmy animowane z użyciem lektora (teksty i animowane grafiki/infografiki 2D). Zamawiający dopuszcza użycie gotowych elementów animacji/szablonów ze stocka. Podstawowe elementy produkcji wideo: intro, animacja logo, przejścia, pokaz slajdów w gotowym pliku, outro i na koniec wezwanie do działania.

3. Wykonawca przedstawi scenariusze filmów wideo do akceptacji Zamawiającego. Scenariusze muszą uwzględniać fakt, że mają to być filmy do odtwarzania w Internecie, więc przekaz i treści zawarte w nich muszą być przyjemne i łatwe w odbiorze, angażujące widza i zachęcające do udostępniania w mediach społecznościowych.

4. Wykonawca zapewni profesjonalny sprzęt do realizacji filmów (specjalistyczne oprogramowanie), optymalną jakość materiału wideo dostosowaną do emisji w mediach społecznościowych (rozdzielczość, jakość Full HD), jak również montaż i udźwiękowanie.

5. Wykonawca zapewni oprawę muzyczną materiałów wideo.

6. Wykonawca prześle Zamawiającemu filmy wideo w postaci plików komputerowych do umieszczenia na stronach internetowych oraz utrwalone na płycie DVD lub innej zaakceptowanej przez Zamawiającego formie.

7. Harmonogram działań związanych z produkcją wideo będzie obejmował następujące etapy:

- Wykonawca ustali we współpracy z Zamawiającym konkretne tematy filmików;
- Wykonawca przedstawi szczegółowy scenariusz filmów i propozycje grafik;
- Zamawiający dokona akceptacji lub naniesie poprawki;
- Wykonawca przedstawi do akceptacji zrealizowany i zmontowany materiał;
- Zamawiający dokona akceptacji lub naniesie poprawki;
- Realizacja filmików w terminie maksymalnie **18 dni roboczych** od podpisania umowy. Szczegółowy harmonogram realizacji nagrań materiałów wideo zostanie ustalony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy. Harmonogram za zgodą Zamawiającego może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych. Termin realizacji filmików może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego pod warunkiem zachowania terminu realizacji całości usługi i zapewnienia osiągnięcia przez Wykonawcę zadeklarowanych wskaźników

11.2 Reklama wideo:

W ramach kampanii przewiduje się emisję 4 ww. filmów wideo, w tym:

- emisję **2 dłuższych filmów o długości 1 minuty (+/-10%)** w obrębie kanału wideo na serwisie społecznościowym (kanał You Tube Praca TV, na którym Zamawiający posiada konto) z uwzględnieniem geotargetowania na województwo śląskie oraz specyfiki grupy docelowej przez cały okres trwania kampanii. Dla **każdego z filmów** wymagane jest uzyskanie **min. 5 000 obejrzeń o długości min. 20% czasu trwania** danego filmu.
- emisję **2 spotów o długości 20-30 sekund** w mediach społecznościowych na fanpage'u Zamawiającego (Zamawiający w tym celu przydzieli Wykonawcy uprawnienia do oficjalnego fanpage'a <https://www.facebook.com/slaskie.rynekpracy>) z uwzględnieniem geotargetowania na województwo śląskie oraz specyfiki grupy docelowej przez cały okres trwania kampanii. Dla **każdego z filmów** wymagane jest uzyskanie **min. 10 000 max. 20 000** wyświetleń.

11.3 Content marketing:

Stworzenie **2 artykułów** natywnych, każdy o objętości min. **2000 max. 3000 znaków ze spacjami** (wzbogaconych zdjęciami i ewentualnie grafikami/infografikami) oraz ich emisja na serwisach internetowych z treściami o charakterze informacyjnym (targetowanie na woj. śląskie). Publikacja w serwisach których łączna miesięczna liczba realnych użytkowników (RU) w woj. śląskim wynosi minimum 750 000 (na podstawie Megapanel PBI/Gemius za czerwiec 2019) w działach serwisów tematycznie dopasowanych do treści artykułów (np. wiadomości, biznes, finanse, praca, edukacja, rozwój zawodowy i osobisty itp.).

Koncepcja kreatywna: porady z obszaru rozwoju zawodowego i osobistego będą stanowiły punkt wyjścia do informacji o ofercie projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w obszarze rynku pracy. Do zadań Wykonawcy należy stworzenie artykułów tak, by jak najbardziej przypominały teksty redakcyjne i spełniały wymagania właścicieli portali. Artykuły powinny odsyłać do strony power.wup-katowice.pl.

Każdy z artykułów powinien mieć **min. 1000 unikalnych użytkowników**. W celu osiągnięcia wskaźników Wykonawca może założyć autopromocję artykułów w obrębie serwisów na których będą publikowane artykuły.

Szczegółowy harmonogram realizacji artykułów zostanie ustalony w terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania treści artykułów (tekst + opracowanie graficzne) w terminie maksymalnie **15 dni roboczych** od podpisania umowy. Harmonogram może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych i za zgodą obu stron tj. Zamawiającego i Wykonawcy.

Harmonogram działań będzie obejmował:

- Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały źródłowe na temat form wsparcia i grupy docelowej opisanych w pkt. 1 i 3;
- Wykonawca we współpracy z Zamawiającym ustali konkretne tematy i koncepcję zawartości 2 artykułów;
- Wykonawca opracuje zawartość merytoryczną i graficzną artykułów oraz przedstawi do akceptacji serwis/serwisy internetowe, na których będą publikowane;
- Zamawiający zaakceptuje artykuły lub naniesie poprawki.

Artykuły mogą być emitowane jednocześnie na serwisach internetowych.

11.4 Działania promocyjne z mikroinfluencerami:

11.4.1 Realizacja działań promocyjnych z wykorzystaniem mikroinfluencerów (liderów opinii) z woj. śląskiego.

11.4.2 Rodzaj współpracy: dedykowane posty w mediach społecznościowych.

11.4.3 Kanały na których będzie realizowana kampania: Facebook lub Facebook i Instagram.

11.4.4 Wymagania dotyczące influencerów:

- **minimum 2 maksymalnie 4 osoby z woj. śląskiego**, w tym doświadczeni biznesmeni, osoby, które osiągnęły sukces zawodowy, eksperci w zakresie edukacji, przedsiębiorczości, HR, rozwoju osobistego i zawodowego, coachowie, psychologowie, trenerzy itp., w szczególności osoby młode;

- osoby, które mają **od minimum 3 000 do około 30 000 tysięcy śledzących** (followers) na koncie na Facebooku lub Instagramie (przynajmniej jednym z tych kont).

11.4.5 Wymagane efekty: **min. 4 posty** (tekst + grafika /zdjęcie i/lub link do artykułu/filmiku) o **łącznym minimalnym zasięgu 40 000 tys. max. 60 000 wyświetleń**, przy czym **każdy post musi mieć minimum 5 000 wyświetleń**. Posty będą się odnosiły do strony internetowej rpo.wup-katowice.pl i/lub do materiału stworzonego w ramach przedmiotowej kampanii (np. artykuł, filmik o charakterze poradnikowym w zakresie rozwoju zawodowego i osobistego promujący Fundusze Europejskie w zakresie działań WUP w Katowicach). Ostateczna forma i treść postów do ustalenia z Zamawiającym na etapie realizacji. Treść postów musi zostać przekazana do akceptacji Zamawiającego.

11.4.6 Harmonogram działań:

- Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego listę min. 6 osób proponowanych do współpracy w terminie **7 dni roboczych** od podpisania umowy; Zamawiający dokona wyboru i zaakceptuje osoby, które zostaną zaangażowane przez Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych. W przypadku odstąpienia od współpracy danego mikroinfluencera Wykonawca niezwłocznie zapewni kolejną osobę (do akceptacji Zamawiającego). W przypadku uzasadnionej konieczności za zgodą Zamawiającego Wykonawca może zapewnić realizację efektów kampanii (ilość postów oraz zasięg) przez dotychczasowe osoby bez konieczności angażowania kolejnej osoby.
- Mikroinfluencerzy proponowani do kampanii RPO WSL i PO WER mogą się powtarzać pod warunkiem dopasowania do specyfiki grupy docelowej.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji **harmonogram publikacji postów** (w terminie 3 dni roboczych od akceptacji listy mikroinfluencerów). Harmonogram publikacji postów może ulec zmianie po akceptacji Zamawiającego.
- Zamawiający przedstawi Wykonawcy listę słów kluczowych oraz hashtagów, które muszą zostać użyte w postach (w terminie 3 dni roboczych od akceptacji listy mikroinfluencerów).

- Wykonawca przestawi do akceptacji Zamawiającego treść danego posta na minimum 3 dni robocze przed planowaną publikacją zgodnie z obowiązującym harmonogramem.

11.5 Dodatkowe działanie:

Wykonawca przygotowuje reklamę w formie 3 wersji posta (tekst, grafika/zdjęcie) do emisji na Facebooku promującą aplikację testu predyspozycji zawodowych on-line zamieszczoną na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach wybierz-zawod.eu (po kilku dniach budżet kampanii zostanie skupiony na postach najlepiej konwertujących na stronę). Aplikacja służyć będzie do autodiagnozy preferencji zawodowych, pomaga określić optymalną ścieżkę kariery i wybór zawodu. Strona zawierać będzie także informacje w pigułce o możliwościach wsparcia w obszarze rynku pracy z Funduszy Europejskich. Kampania trwająca około 2 tygodnie. Wskaźnik: liczba wejść na stronę z aplikacją **min. 500 max. 1000 uu** z woj. śląskiego. Rozliczenie za dodatkowe działanie nastąpi osobno, tylko i wyłącznie pod warunkiem zakończenia działań związanych z uruchomieniem aplikacji w odpowiednim czasie (w formularzu ofertowym będzie osobna pozycja). Zamawiający powiadomi Wykonawcę o realizacji dodatkowego działania lub rezygnacji z jego realizacji najpóźniej do **30 listopada br.** Podsumowując, zapłata za dodatkowe działanie nastąpi pod warunkiem faktycznej jego realizacji, co jest uzależnione od uruchomienia aplikacji testu predyspozycji zawodowych on-line w zaplanowanym przez Zamawiającego terminie.

12. Raport podsumowujący:

Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco kontrolować realizację wskaźników kampanii realizowanej w Internecie oraz optymalizować ją w celu osiągnięcia parametrów.

Po zrealizowaniu całej kampanii tj. najpóźniej do **24 grudnia 2019 r.** Wykonawca prześle Zamawiającemu raport z adserwera w formie elektronicznej i papierowej obejmujący dane nt. skuteczności i efektywności dla wszystkich przeprowadzonych działań, w tym dane nt. deklarowanych i zrealizowanych wskaźników dla wszystkich działań. Strona power.wup-katowice.pl – wymagany jest kompletny raport Google Analytics (liczba wejść i odsłon, liczba realnych i unikalnych użytkowników, średni czas spędzony w witrynie, analiza źródeł ruchu, rekomendacje).

Wykonawca, który zlecać będzie wykonanie części zamówienia Podwykonawcom na podstawie umowy w formie pisemnej o charakterze odpłatnym (art. 2 ust. 9a PZP) zobowiązany jest do wykazania tego w pkt 13 Formularza ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ dotyczącego Podwykonawcy.

*Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Katowicach
/ - / Grzegorz Sikorski*

Katowice, dnia 04 października 2019 r.

Rozdział III

Formularz ofertowy

i inne wzory dokumentów dla Wykonawców

- | | |
|------------------|--|
| – załącznik Nr 1 | - formularz ofertowy |
| – załącznik Nr 2 | - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| – załącznik Nr 3 | - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| – załącznik Nr 4 | - projekt umowy |
| – załącznik Nr 5 | - oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 24 ust. 11 do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP w sprawie przynależności do grupy kapitałowej |
| - załącznik Nr 6 | - wykaz wykonanych usług wraz z dowodami należytego ich wykonania |
| – załącznik Nr 7 | - wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia |

ZAŁĄCZNIK NR 1

PN/13/19

FORMULARZ OFERTOWY

**POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Nr telefonu:.....

Nr faksu:.....

E-mail (do kontaktu):.....

NIP¹REGON¹

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE (skreślić niewłaściwe)

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

TAK/ NIE (skreślić niewłaściwe)

Skrót literowy nazwy państwa:

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

TAK/ NIE (skreślić niewłaściwe)

Skrót literowy nazwy państwa:

¹ Należy podać dane dla wszystkich członków konsorcjum oraz pełnomocnika (jeżeli dotyczy)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach na **Kampania w Internecie promująca Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego (RPO WSL) i Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)**

Składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i:

1. Oświadczam/y, że zapoznałem się/zapoznaliśmy się z wymogami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

2. Oświadczam/y, że:

Przedmiot zamówienia opisany w postępowaniu prowadzonym pod Nr **PN/13/19** oferuję/oferujemy wykonać za cenę:

-brutto.....złoty(*słownie:*

.....złoty..../100),

Lp	Kampania	Cena brutto
1.	2.	3.
1.	<p>Kampania RPO WSL, w tym:</p> <p>A. Produkcja i reklama wideo w mediach społecznościowych;</p> <p>B. Content marketing – artykuły natywne;</p> <p>C. Działania promocyjne we współpracy z mikroinfluencerami (posty w mediach społecznościowych);</p> <p>D. Raport pokampanijny.</p>	

2	<p>Dodatkowe działanie w ramach kampanii RPO WSL (poz. I pkt 11.5 SIWZ):</p> <p>Reklama w mediach społecznościowych (posty promocyjne) promujące nową stronę Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line.</p>	
3.	<p>Kampania PO WER, w tym:</p> <p>A. Produkcja i reklama wideo w mediach społecznościowych;</p> <p>B. Content marketing – artykuły natywne;</p> <p>C. Działania promocyjne we współpracy z mikroinfluencerami (posty w mediach społecznościowych);</p> <p>D. Raport pokampanijny.</p>	
4.	<p>Dodatkowe działanie w ramach kampanii PO WER (poz. II pkt 11.5 SIWZ):</p> <p>Reklama w mediach społecznościowych (posty promocyjne) promujące nową stronę Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line.</p>	
Razem (pkt od 1 do 4)		

3. Ilość wyświetleń każdego z 3 filmów o długości 30 sek. (3 filmy w ramach kampanii RPO) w mediach społecznościowych na fanpage’u Zamawiającego (min. 20 000 max. 40 000) – (zgodnie z pkt. 15.1.2 SIWZ):

4. Ilość wyświetleń każdego z 2 filmów o długości 30 sek. (2 filmy w ramach kampanii PO WER) w mediach społecznościowych na fanpage'u Zamawiającego (min. 10 000 max. 20 000) – (zgodnie z pkt. 15.1.3 SIWZ):

5. Ilość wyświetleń każdego z 10 postów (w tym 6 postów w ramach kampanii RPO WSL i 4 posty w ramach kampanii PO WER) mikroinfluencera w mediach społecznościowych - (min. 10 000 max. 15 000) – (zgodnie z pkt. 15.1.4 SIWZ):

6. Ilość unikalnych użytkowników, którzy odwiedzą stronę z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line w ramach kampanii RPO WSL oraz kampanii PO WER łącznie - (zgodnie z pkt. 15.1.5 SIWZ).....

7. Oświadczam/y, że wyceniłem/wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia i zobowiązuję się/zobowiązujemy się do wykonania zadania objętego zamówieniem w terminach określonych w SIWZ i załącznikami.

8. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.

10. Oświadczam/y, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

11. Oświadczam/y, że w razie wybrania /mojej naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. Oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są: *(proszę wymienić wszystkie dokumenty przedkładane wraz z ofertą):*

1) Formularz ofertowy

2).....

3).....

4).....

5).....

6).....

7).....

14. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom (wypełnić jeżeli dotyczy):

<i>Lp.</i>	<i>Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy</i>	<i>Nazwa podwykonawców, którzy wykonywać będą określoną w kolumnie B część zamówienia</i>	<i>Nazwy podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 PZP (pkt 6.6 SIWZ), w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w pkt 6.2.3 SIWZ</i>
A	B	C	D
1.			
2.			
3.			

*** Kolumnę D wypełnia się w przypadku, gdy część zamówienia wyszczególnioną w kolumnie B będzie wykonywał Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 PZP.**

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

.....

.....

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik Nr 2

PN/13/19

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień Publicznych,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY;
2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA;
3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA;
4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI.

Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....
/nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia/

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kampania w Internecie promująca Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego (RPO WSL) i Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (POWER)**, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust 5 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mająca zastosowanie ustawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24. Ust 1. Pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24. Ust 5 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:.....

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.:(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data.....

Imię i nazwisko.....

Podpis.....

/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
zgodnie z aktem rejestrowym lub upoważniony
Pełnomocnik/

Załącznik Nr 3

PN/13/19

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień Publicznych,

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z PODLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
/nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia/

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kampania w Internecie promująca Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego (RPO WSL) i Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)**, oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ w pkt. 6.2.3 dotyczące posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej.

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego dotyczących posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej, polegam na zasobach następującego/ych podmiotów:

.....
.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data.....

Imię i nazwisko.....

Podpis.....

/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
zgodnie z aktem rejestrowym lub upoważniony
Pełnomocnik/

Załącznik Nr 4
PN/13/19
Projekt umowy

UMOWA Nr /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Katowicach, przy ulicy Kościuszki 30 pomiędzy:

Województwem Śląskim,

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach

z siedzibą przy **ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice**

NIP Województwa Śląskiego 954-277-00-64

reprezentowanym przez:

.....
Dyrektora lub osobę upoważnioną

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
zwaną dalej „WYKONAWCĄ”

§ 1

1. Umowa zawarta zostaje po przeprowadzeniu postępowania Nr **PN/13/19** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).
2. Dokumentacja prowadzona jest w Wydziale Logistyki, Informatyki i Zamówień Publicznych WUP pod Nr **PN/13/19** i łącznie z niniejszą umową stanowi całość postępowania.

§ 2

Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i przeprowadzenia regionalnej kampanii internetowej informującej o możliwościach wsparcia w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL) oraz Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 (PO WER) w zakresie działań wdrażanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu Nr **PN/13/19**.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy z należytą starannością.
3. Wykonawca jest zobowiązany po realizacji całej kampanii do przekazania Zamawiającemu raportu z adserwera w formie elektronicznej i papierowej, obejmującego dane nt. skuteczności i efektywności dla wszystkich przeprowadzonych działań, w tym dane nt. deklarowanych i zrealizowanych wskaźników dla wszystkich działań. Dla stron internetowych: power.wup-katowice.pl oraz rpo.wup-katowice.pl wymagany jest kompletny raport Google Analytics (liczba wejść i odsłon, liczba realnych i unikalnych użytkowników, średni czas spędzony w witrynie, analiza źródeł ruchu, rekomendacje).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania usługi.
5. Osobami zaangażowanymi do wykonania zamówienia są:
 1. Koordynator zadania
 2. copywriter/dziennikarz:.....
 3. grafik:.....
 4. specjalista ds. kampanii z influencerami.....

6. Wykonawca oświadcza, iż:

- a) ilość wyświetleń każdego z 3 filmów o długości 30 sek. w ramach kampanii RPO WSL w mediach społecznościowych na fanpage'u Zamawiającego wyniesie.....
- b) ilość wyświetleń każdego z 2 filmów o długości 30 sek. w ramach kampanii PO WER w mediach społecznościowych na fanpage'u Zamawiającego wyniesie.....
- c) ilość wyświetleń każdego z 10 postów (w tym 6 postów w ramach kampanii RPO WSL i 4 posty w ramach kampanii PO WER) mikroinfluencera w mediach społecznościowych wyniesie.....
- d) ilość unikalnych użytkowników, którzy odwiedzą stronę z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line w ramach kampanii RPO WSL oraz kampanii PO WER łącznie wyniesie..... (w tym w ramach kampanii RPO WSL oraz w ramach kampanii PO WER).

§ 4

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 23 grudnia 2019 r.

§ 5

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, z chwilą dostarczenia przez Wykonawcę Raportu podsumowującego kampanię, obejmującego dane na temat skuteczności i efektywności dla wszystkich przeprowadzonych działań (zwanym dalej Utworem) Wykonawca, na zasadzie wyłączności, przenosi bezzwrotnie, bez ograniczeń terytorialnych, czasowych i ilościowych na Zamawiającego, a Zamawiający przyjmuje, całość autorskich praw majątkowych do Utworu w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów, z prawem dalszego rozporządzania, udzielania licencji oraz zezwoleń na udzielanie sublicencji na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 pkt. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.) tj. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy Utworu w tym techniką cyfrową; w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy; w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w szczególności:

- 1) wykorzystywanie Utworu w celu prowadzenia przez Zamawiającego Portalu Internetowego na potrzeby Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL 2014-2020) oraz na potrzeby Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 (POWER 2014-2020) lub innych;
 - 2) wykorzystywanie Utworu na stronie internetowej (stronach internetowych) służącej Zamawiającemu do prowadzenia działalności;
 - 3) tłumaczenie Utworu na wszystkie języki;
 - 4) zastrzeżenia Utworu jako chronione dobra własności przemysłowej;
 - 5) używania Utworu w reklamie lub promocji jakichkolwiek produktów i usług;
 - 6) swobodnego używania i korzystania z Utworów oraz ich pojedynczych elementów w zakresie promocji i reklamy;
 - 7) rozwoju i ulepszania Utworu;
 - 8) wprowadzania do obrotu w kraju i za granicą;
 - 9) wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych oraz sieci multimedialnych;
 - 10) wykorzystywania Utworu w radiu, w sieci Internet oraz w innych sieciach komputerowych i innych mediach podobnych;
 - 11) tworzenia i rozpowszechniania Utworów zależnych;
 - 12) trwale lub czasowe zwielokrotnianie Utworu w całości lub w części, jakimikolwiek środkami, i w jakiegokolwiek formie;
 - 13) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w Utworze;
 - 14) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem Utworu lub jego kopii.
2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego odnośnie Utworu.
 3. W przypadku zaistnienia konieczności rozszerzenia zakresu eksploatacji utworu o pola niewymienione w Umowie, Strony w odrębnej umowie uregulują warunki przeniesienia praw majątkowych na nieobjęte umową pola eksploatacji. Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszeństwa w nabyciu praw do eksploatacji Utworu na niewymienionych w umowie polach eksploatacji.
 4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wszelkich oznaczeń będących elementem Utworu, w tym do uzyskania prawa ochronnego na takie oznaczenia jak znaki towarowe lub oznaczenia geograficzne.

5. Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się pośrednictwa organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi przy wykonywaniu i zarządzaniu prawami autorskimi do Utworu oraz we wszelkich czynnościach podobnych.

§ 6

1. Całkowita wartość zamówienia brutto wynosi zł (słownie: złotych .../100), w tym:
- a) cena realizacji kampanii RPO WSL wynosi zł (słownie: złotych .../100);
 - b) cena realizacji dodatkowego działania w ramach kampanii RPO WSL wynosi zł (słownie: złotych .../100);
 - c) cena realizacji kampanii PO WER wynosi zł (słownie: złotych .../100);
 - d) cena realizacji dodatkowego działania w ramach kampanii RPO WSL wynosi zł (słownie: złotych .../100).
2. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek podany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
3. Warunkiem zapłaty za usługę jest dostarczenie przez Wykonawcę raportu z kampanii, o którym mowa w § 3 ust.3
4. Zapłaty za dodatkowe działania ujęte w § 6 ust. 1 lit. b) i d) nastąpi pod warunkiem faktycznej ich realizacji, co jest uzależnione od uruchomienia aplikacji testu predyspozycji zawodowych on-line w zaplanowanym przez Zamawiającego terminie zgodnie z poz. I pkt 11.5 oraz poz.II pkt 11.5 SIWZ.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o realizacji dodatkowego działania lub rezygnacji z jego realizacji najpóźniej do 30 listopada br.
6. W przypadku złożenia faktury zawierającej błędy, termin o którym mowa w ust. 2 liczony będzie od dnia złożenia faktury korygującej.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,4% wartości brutto zamówienia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;

- b) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,4% wartości brutto zamówienia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
3. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**, zapłaci on **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20% wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury przez **Zamawiającego** zapłaci on **Wykonawcy** odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od wartości faktury.
 5. **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
 6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do potrącenia na podstawie art. 498 i dalszych Kodeksu Cywilnego z wartości brutto zamówienia wszelkich możliwych należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 8

(jeżeli dotyczy)

1. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.
2. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, bądź z podwykonawcy zrezygnować (jeżeli dotyczy).
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, 2 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy). Wymieniona zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. Zmiana podwykonawcy zaaprobowana w formie pisemnej przez Zamawiającego nie stanowi zmiany treści umowy.
5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 3 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

W przypadku niedotrzymania terminu realizacji zamówienia – **Zamawiający** może w terminie 7 dni odstąpić od umowy bez dodatkowego wezwania **Wykonawcy** do spełnienia świadczenia.

§ 10

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. **Zamawiający** dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany do niniejszej umowy w zakresie:

1) koordynatora zadania, copywritera/dziennikarza, grafika, specjalisty ds. kampanii z influencerami

Warunki zmiany: zmianę taką dopuszcza się w sytuacji, gdy okaże się ona konieczna ze względu na śmierć lub chorobę bądź inną okoliczność dot. w/w personelu (uzasadnione przez Wykonawcę) wskazanego w ofercie. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest poinformowanie Zamawiającego przez Wykonawcę o konieczności zmiany wraz z podaniem przyczyn oraz przekazanie Zamawiającemu do jego akceptacji danych osobowych wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób proponowanych w zastępstwie. Kwalifikacje i doświadczenie nowych osób proponowanych w zastępstwie powinny być zgodne z warunkiem określonym w pkt. 6.2.3. SIWZ.

3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

§ 12

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:
-Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 do umowy Opis przedmiotu zamówienia

Kampania w Internecie promująca Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego (RPO WSL) i Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).

I. KAMPANIA RPO WSL:

1. Prezentacja przedmiotu kampanii

Przedmiotem kampanii jest promocja możliwości wsparcia w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego w ramach działań wdrażanych przez WUP w Katowicach:

1.1 Obszar: aktywizacja zawodowa

- wsparcie dla osób po 30 roku życia: bezpłatne szkolenia, staże i praktyki zawodowe, subsydiowane zatrudnienie, doradztwo zawodowe i pośrednictwo pracy,

1.2 Obszar: wzmacnianie potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw i ich pracowników

- wsparcie dla firm: dofinansowanie od 50% do 80% usług rozwojowych (szkolenia i doradztwo) dla przedsiębiorstw MŚP i ich pracowników oraz osób samo zatrudnionych w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania,

1.3 Obszar: kształcenie ustawiczne i kompetencje kluczowe

- bezpłatne szkolenia językowe i informatyczne dla osób pracujących, należących do grup defaworyzowanych tj. osób o niskich kwalifikacjach, 50+, mieszkańców obszarów wiejskich itp.

2. Zadania dla Wykonawcy:

2.1 Stworzenie materiałów na potrzeby kampanii

2.2 Zaplanowanie i zakup mediów

2.3 Realizacja kampanii

2.4 Opracowanie raportu pokampanijnego.

3. Grupa docelowa kampanii:

3.1 Obszar: aktywizacja zawodowa - mieszkańcy woj. śląskiego, osoby od 30 do 65 roku życia, w tym:

- **osoby bezrobotne, bierne zawodowo**, zwłaszcza te znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.:

- kobiety,
- osoby powyżej 50 roku życia,
- osoby niepełnosprawne,
- osoby długotrwale bezrobotne,
- osoby o niskich kwalifikacjach (z wykształceniem maksymalnie średnim),

- reemigranci – do tej grupy zaliczani są również repatrianci,

- imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia),

- osoby ubogie pracujące (tj. osoby, których zarobki nie przekraczają płacy minimalnej),

- osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny (osoby podlegające ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (KRUS), zamierzający podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą,

- osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych, których miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia,

- osoby zainteresowane podwyższaniem swoich kwalifikacji.

3.2 Obszar: wzmocnienie potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw i ich pracowników - mieszkańcy woj. śląskiego, właściciele i kadra zarządzająca mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, pracownicy w/w przedsiębiorstw oraz osoby samozatrudnione.

3.3 Obszar: kształcenie ustawiczne i kompetencje kluczowe – osoby zatrudnione, w wieku aktywności zawodowej 18-65 o niskich kwalifikacjach (maksymalnie wykształcenie ponadpodstawowe) zainteresowane podwyższeniem swoich kwalifikacji.

4. Zasięg kampanii:

Kampania o zasięgu regionalnym – na obszarze województwa śląskiego.

5. Cele kampanii:

5.1 Cele główne:

- informowanie o dostępnych możliwościach wsparcia w ramach RPO WSL,
- edukacja oraz przygotowanie do korzystania z w/w możliwości,
- zachęta do udziału w projektach finansowanych z EFS,
- promocja serwisu WUP w Katowicach tj. rpo.wup-katowice.pl oraz wzrost ruchu na nim,
- promocja nowej strony internetowej WUP z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line i wzrost ruchu na nim.

5.2 Cele dodatkowe:

- popularyzacja idei kształcenia ustawicznego, potrzeby rozwoju zawodowego i osobistego,
- popularyzacja idei aktywnego poszukiwania pracy.

6. Termin kampanii:

Kampania będzie trwała około **2-3 tygodnie** w okresie od **7 listopada do 23 grudnia 2019 r.** Szczegółowy harmonogram działań w ramach kampanii zostanie ustalony między Wykonawcą, a Zamawiającym w terminie 3 dni od podpisania umowy. Raport z kampanii zostanie przedstawiony najpóźniej do **24 grudnia 2019 r.**

7. Spójność:

Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji umowy do zachowania spójnej koncepcji kreatywnej dla zaplanowanych w ramach kampanii działań. Komunikaty w poszczególnych mediach powinny się wzajemnie uzupełniać i wspierać, tak aby dawały efekt synergii.

10. Elementy obowiązkowe:

Wszystkie produkty kampanii muszą zostać odpowiednio oznakowane zgodnie z „Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”, zgodnie z zasadami wskazanymi w „Strategii komunikacji polityki spójności na lata 2014-2020” oraz w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” – muszą zawierać zestaw logotypów. Wzory obowiązujących logotypów przekaze Wykonawcy Zamawiający.

9. Prawa autorskie:

Zamawiający dopuszcza wykorzystanie zdjęć, grafik, muzyki z banku (tam gdzie to możliwe należy wykonać zdjęcia i grafiki autorskie). Wszystkie teksty powinny być natomiast autorskie, stworzone specjalnie na potrzeby tej kampanii.

Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne prawa autorskie do utworów powstałych w związku z wykonywaniem umowy bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i że przenosi te autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego nieodpłatnie z chwilą doręczenia przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:

- f) emitowanie w Internecie,
- g) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką,
- h) rozpowszechnianie w dowolny sposób – w szczególności wyświetlanie, nadawanie,
- i) publiczne udostępnianie,
- j) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych w nieograniczonych ilościach.

W przypadku takiej konieczności Wykonawca we własnym zakresie zapewni zgody na wykorzystanie wizerunku bohaterów kampanii (np. artykułów sponsorowanych) oraz autoryzację ich wypowiedzi/wywiadów.

10. Narzędzia kampanii:

10.1 Reklama wideo w mediach społecznościowych.

10.2 Content marketing – artykuły natywne.

10.3 Działania promocyjne we współpracy z mikroinfluencerami (posty w mediach społecznościowych).

10.4 Dodatkowe działania w postaci reklamy w mediach społecznościowych (posty promocyjne) promujące nową stronę Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line.

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania reklam w formatach dostosowanych do urządzeń mobilnych oraz zaplanowania i zrealizowania **min. 50%** działań w kanale mobile.

11. Szczegółowe założenia realizacji działań:

11.1 Produkcja filmów wideo:

1. Wykonawca przygotowuje oraz wyprodukuje łącznie **6 filmów wideo** do emisji w mediach społecznościowych, w tym:

- **3 filmy o długości 1 minuty (+/- 10%)** oraz
- **3 skróty ww. filmów dłuższych o długości min. 20 - max. 30 sekund.**

2. Koncepcja i wskazówki dla Wykonawcy:

- cykl filmów o charakterze poradnikowym, inspirującym do działania w zakresie rozwoju zawodowego, osobistego oraz edukacji i przedsiębiorczości, promujących wsparcie RPO WSL w obszarach wymienionych w pkt. 1 opisu przedmiotu zamówienia. Filmiki o charakterze krótkich porad (np. 5 zasad..., 6 sposobów na..., 3 kroki do...) nawiązujące do możliwości wsparcia w ramach RPO WSL dla osób pracujących, niepracujących oraz przedsiębiorców,
- przykładowe tematy: Jak osiągać cele zawodowe? Jak budować markę osobistą w mediach społecznościowych? Jak przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej?

Jak efektywnie uczyć się języków obcych? Jak budować zaangażowanie pracowników? Jak rozwijać swój biznes? Jak nie odkładać pracy na później? itp.

- filmy animowane z użyciem lektora (teksty i animowane grafiki/infografiki 2D). Zamawiający dopuszcza użycie gotowych elementów animacji/szablonów ze stocka. Podstawowe elementy produkcji wideo: intro, animacja logo, przejścia, pokaz slajdów w gotowym pliku, outro i na koniec wezwanie do działania.

3. Wykonawca przedstawi scenariusze filmów wideo do akceptacji Zamawiającego. Scenariusze muszą uwzględniać fakt, że mają to być filmy do odtwarzania w Internecie, więc przekaz i treści zawarte w nich muszą być przyjemne i łatwe w odbiorze, angażujące widza i zachęcające do udostępniania w mediach społecznościowych.

4. Wykonawca zapewni profesjonalny sprzęt do realizacji filmów (specjalistyczne oprogramowanie), optymalną jakość materiału wideo dostosowaną do emisji w mediach społecznościowych (rozdzielczość, jakość Full HD), jak również montaż i udźwiękowanie.

5. Wykonawca zapewni oprawę muzyczną materiałów wideo.

6. Wykonawca prześle Zamawiającemu filmy wideo w postaci plików komputerowych do umieszczenia na stronach internetowych oraz utrwalone na płycie DVD lub w innej zaakceptowanej przez Zamawiającego formie.

7. Harmonogram działań związanych z produkcją wideo będzie obejmował następujące etapy:

- Wykonawca ustali we współpracy z Zamawiającym konkretne tematy filmików;
- Wykonawca przedstawi szczegółowy scenariusz filmów i propozycje grafik;
- Zamawiający dokona akceptacji lub naniesie poprawki,
- Wykonawca przedstawi do akceptacji zrealizowany i zmontowany materiał,
- Zamawiający dokona akceptacji lub naniesie poprawki,
- Realizacja filmików w terminie maksymalnie **18 dni roboczych** od podpisania umowy. Szczegółowy harmonogram realizacji nagrań materiałów wideo zostanie ustalony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy. Harmonogram za zgodą Zamawiającego może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych. Termin realizacji filmików może zostać wydłużony za zgodą

Zamawiającego pod warunkiem zachowania terminu realizacji całości usługi i zapewnienia osiągnięcia przez Wykonawcę zadeklarowanych wskaźników.

11.2 Reklama wideo:

W ramach kampanii przewiduje się emisję 6 ww. filmów wideo, w tym:

- emisję **3 filmów o długości 1 minuty (+/- 10%)** w obrębie kanału wideo na serwisie społecznościowym (kanał You Tube Praca TV, na którym Zamawiający posiada konto) z uwzględnieniem geotargetowania na województwo śląskie przez cały okres trwania kampanii. Dla **każdego z filmów** wymagane jest uzyskanie **min. 10 000 obejrzeń o długości min. 20% czasu trwania** danego filmu;
- emisję **3 spotów o długości min. 20 - max. 30 sekund** w mediach społecznościowych na fanpage'u Zamawiającego (Zamawiający w tym celu przydzieli Wykonawcy uprawnienia do oficjalnego fanpage'a <https://www.facebook.com/slaskie.rynekpracy>) z uwzględnieniem geotargetowania na województwo śląskie przez cały okres trwania kampanii. Dla **każdego z filmów** wymagane jest uzyskanie **min. 20 000 wyświetleń max. 40 000** wyświetleń.

11.3 Content marketing:

Stworzenie **3 artykułów** natywnych, każdy o objętości **min. 2000 max. 3000** znaków ze spacjami (wzbogaconych zdjęciami i ewentualnie grafikami/infografikami) oraz ich publikacja na serwisach internetowych z treściami o charakterze informacyjnym (targetowanie na woj. śląskie). Publikacja w serwisach, których łączna miesięczna liczba realnych użytkowników (RU) w woj. śląskim wynosi minimum 750 000 (na podstawie Megapanel PBI/Gemius za czerwiec 2019) w działach serwisów tematycznie dopasowanych do treści artykułów (np. wiadomości, biznes, finanse, praca, edukacja, rozwój zawodowy i osobisty itp.).

Artykuły tematycznie odpowiadające obszarom określonym w pkt. 1 promujące opisane tam formy wsparcia o charakterze poradnikowym w ramach cyklu o jednym tytule (tytuł roboczy: „Krok do kariery”).

Koncepcja kreatywna: porady z obszaru rozwoju zawodowego i osobistego będą stanowiły punkt wyjścia do informacji o ofercie projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego w obszarze rynku pracy. Do zadań Wykonawcy należy stworzenie artykułów tak, by jak najbardziej przypominały teksty redakcyjne i spełniały wymagania właścicieli portali. Artykuły powinny odsyłać do strony rpo.wup-katowice.pl.

Każdy z artykułów powinien mieć **min. 2000 unikalnych użytkowników**. W celu osiągnięcia wskaźników Wykonawca może założyć autopromocję artykułów w obrębie serwisów na których będą publikowane artykuły.

Szczegółowy harmonogram realizacji artykułów zostanie ustalony w terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania treści artykułów (tekst+opracowanie graficzne) w terminie maksymalnie **15 dni roboczych** od podpisania umowy. Harmonogram może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych i za zgodą obu stron, tj. Zamawiającego i Wykonawcy.

Harmonogram działań będzie obejmował:

- Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały źródłowe na temat promowanych form wsparcia i grup docelowych opisanych w pkt. 1 i 3 w dniu podpisania umowy;
- Wykonawca we współpracy z Zamawiającym ustali konkretne tematy i koncepcję zawartości 3 artykułów;
- Wykonawca opracuje zawartość merytoryczną i graficzną artykułów oraz przedstawi do akceptacji serwis/serwisy internetowe, na których będą publikowane;
- Zamawiający zaakceptuje artykuły lub naniesie poprawki.

Artykuły mogą być emitowane jednocześnie na serwisach internetowych.

11.4 Działania promocyjne z mikroinfluencerami:

11.4.1 Realizacja działań promocyjnych z wykorzystaniem mikroinfluencerów (liderów opinii) z woj. śląskiego.

11.4.2 Rodzaj współpracy: dedykowane posty w mediach społecznościowych.

11.4.3 Kanały, na których będzie realizowana kampania: Facebook lub Facebook i Instagram.

11.4.4 Wymagania dotyczące influencerów:

- **minimum 2 maksymalnie 6 osób z woj. śląskiego**, w tym doświadczeni biznesmeni, osoby, które osiągnęły sukces zawodowy, eksperci w zakresie edukacji, przedsiębiorczości, HR, rozwoju osobistego i zawodowego, coachowie, psychologowie, trenerzy itp.;

- osoby, które mają **od minimum 3 000 do około 30 000 tysięcy śledzących** (followers) na koncie na Facebooku lub Instagramie (przynajmniej jednym z tych kont).

11.4.5 Wymagane efekty: **min. 6 postów** (tekst + grafika /zdjęcie (tekst + grafika /zdjęcie i/lub link do artykułu/filmiku) o **łąnym min. zasięgu 60 000 tys. wyświetleń max. 90 000 wyświetleń**, przy czym **każdy post musi mieć minimum 5 000 wyświetleń**. Posty będą się odnosiły do strony internetowej rpo.wup-katowice.pl i/lub do materiału stworzonego w ramach przedmiotowej kampanii (np. artykuł, filmik o charakterze poradnikowym w zakresie rozwoju zawodowego i osobistego promujący Fundusze Europejskie w zakresie działań WUP w Katowicach). Ostateczna forma i treść postów do ustalenia z Zamawiającym na etapie realizacji. Treść postów musi zostać przekazana do akceptacji Zamawiającego.

11.4.6 Harmonogram działań:

- Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego listę min. 8 osób proponowanych do współpracy w terminie **7 dni roboczych** od podpisania umowy; Zamawiający dokona wyboru i zaakceptuje osoby, które zostaną zaangażowane przez Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych. W przypadku odstąpienia od współpracy danego mikroinfluencera Wykonawca niezwłocznie zapewni kolejną osobę (do akceptacji Zamawiającego). W przypadku uzasadnionej konieczności za zgodą Zamawiającego Wykonawca może zapewnić realizację efektów kampanii (ilość postów oraz zasięg) przez dotychczasowe osoby bez konieczności angażowania kolejnej osoby.
- Mikroinfluencerzy proponowani do kampanii RPO WSL i PO WER mogą się powtarzać pod warunkiem dopasowania do specyfiki grupy docelowej.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji **harmonogram publikacji postów** (w terminie 3 dni roboczych od akceptacji listy mikroinfluencerów). Harmonogram publikacji postów może ulec zmianie po akceptacji Zamawiającego.
- Zamawiający przedstawi Wykonawcy listę słów kluczowych oraz hashtagów, które muszą zostać użyte w postach (w terminie 3 dni roboczych od akceptacji listy mikroinfluencerów).

- Wykonawca przestawi do akceptacji Zamawiającego treść danego posta na minimum 3 dni robocze przed planowaną publikacją zgodnie z obowiązującym harmonogramem.

11. 5 Dodatkowe działanie:

Wykonawca przygotuje reklamę w formie 3 wersji posta (tekst, grafika/zdjęcie) do emisji na Facebooku promującą aplikację testu predyspozycji zawodowych on-line zamieszczoną na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach wybierz-zawod.eu (po kilku dniach budżet kampanii zostanie skupiony na postach najlepiej konwertujących na stronę). Aplikacja służyć będzie do autodiagnozy preferencji zawodowych, pomaga określić optymalną ścieżkę kariery i wybór zawodu. Strona zawierać będzie także informacje w pigułce o możliwościach wsparcia w obszarze rynku pracy z Funduszy Europejskich. Kampania trwająca około 2 tygodnie. Wskaźnik: liczba wejść na stronę z aplikacją **min. 500 max. 1000 uu** z woj. śląskiego. Rozliczenie za dodatkowe działanie nastąpi osobno, tylko i wyłącznie pod warunkiem zakończenia działań związanych z uruchomieniem aplikacji w odpowiednim czasie (w Formularzu ofertowym będzie osobna pozycja). Zamawiający powiadomi Wykonawcę o realizacji dodatkowego działania lub rezygnacji z jego realizacji najpóźniej do **30 listopada br.** Podsumowując, zapłata za dodatkowe działanie nastąpi pod warunkiem faktycznej jego realizacji, co jest uzależnione od uruchomienia aplikacji testu predyspozycji zawodowych on-line w zaplanowanym przez Zamawiającego terminie.

12. Raport podsumowujący:

Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco kontrolować realizację wskaźników kampanii realizowanej w Internecie oraz optymalizować ją w celu osiągnięcia parametrów.

Po zrealizowaniu całej kampanii tj. najpóźniej do **24 grudnia 2019 r.** Wykonawca przekaze Zamawiającemu raport z adserwera w formie elektronicznej i papierowej obejmujący dane nt. skuteczności i efektywności dla wszystkich przeprowadzonych działań, w tym dane nt. deklarowanych i zrealizowanych wskaźników dla wszystkich działań. Strona rpo.wup-katowice.pl – wymagany jest kompletny raport Google Analytics (liczba wejść i odsłon, liczba realnych i unikalnych użytkowników, średni czas spędzony w witrynie, analiza źródeł ruchu, rekomendacje).

II. Kampania PO WER

1. Prezentacja przedmiotu kampanii

Przedmiotem kampanii są możliwości wsparcia w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój ramach działań wdrażanych przez WUP w Katowicach

- wsparcie dla osób do 29 roku życia w postaci m.in. bezpłatnych szkoleń, staży i praktyk zawodowych, pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, dotacji na założenie własnej firmy, subsydiowanego zatrudnienia.

2. Zadania dla Wykonawcy:

- 2.1 Stworzenie materiałów na potrzeby kampanii;
- 2.2 Zaplanowanie i zakup mediów;
- 2.3 Realizacja kampanii;
- 2.4 Opracowanie raportu pokampanijnego.

3. Grupa docelowa kampanii:

Opis programowy:

- **osoby w wieku od 18 do 29 roku życia**, nieaktywne zawodowo, nie uczące się i nie biorące udziału w szkoleniach, tzw. młodzież NEET - ang. *not in employment, education or training*,
- **osoby w wieku od 18 do 29 roku życia**, w tym: imigranci, reemigranci, osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny, tzw. ubodzy pracujący, osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych.

Opis mediowy:

Mieszkańcy woj. śląskiego, osoby w wieku od 18 do 29 roku życia, w szczególności:

- osoby zainteresowane podwyższaniem swoich kwalifikacji,
- osoby zainteresowane założeniem własnej firmy,
- osoby poszukujące ofert pracy i informacji na temat rynku pracy,

- absolwenci szkół wyższych, ale także osoby o niskim wykształceniu,
- osoby nieaktywne zawodowo, ale także pracujące, o niskich dochodach (minimalne wynagrodzenie).

4. Zasięg kampanii:

Kampania o zasięgu regionalnym – na obszarze województwa śląskiego.

5. Cele kampanii:

Cele główne:

- informowanie o dostępnych możliwościach wsparcia w ramach PO WER,
- edukacja oraz przygotowanie do korzystania z w/w możliwości,
- zachęta do udziału w projektach finansowanych z EFS,
- promocja serwisu WUP w Katowicach tj. power.wup-katowice.pl oraz wzrost ruchu na nim,
- promocja nowej strony internetowej WUP z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line i wzrost ruchu na nim.

Cele dodatkowe:

- popularyzacja idei podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- popularyzacja samozatrudnienia i przedsiębiorczości,
- popularyzacja idei aktywnego poszukiwania pracy.

6. Termin kampanii:

Kampania będzie trwała około **2-3 tygodnie** w okresie **od 7 listopada do 23 grudnia 2019 r.** Szczegółowy harmonogram działań w ramach kampanii zostanie ustalony między Wykonawcą a Zamawiającym w terminie 3 dni od podpisania umowy. Raport z kampanii zostanie przedstawiony najpóźniej **do 24 grudnia 2019 r.**

7. Spójność:

Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji umowy do zachowania spójnej koncepcji kreatywnej dla zaplanowanych w ramach kampanii działań. Komunikaty w poszczególnych

mediach powinny się wzajemnie uzupełniać i wspierać (zarówno treściowo, jak i czasowo), tak aby dawały efekt synergii.

8. Prawa autorskie:

Zamawiający dopuszcza wykorzystanie zdjęć, grafik, muzyki z banku (tam gdzie to możliwe należy wykonać zdjęcia i grafiki autorskie). Wszystkie teksty powinny być natomiast autorskie, stworzone specjalnie na potrzeby tej kampanii.

Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne prawa autorskie do utworów powstałych w związku z wykonywaniem umowy bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i że przenosi te autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego nieodpłatnie z chwilą doręczenia przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:

- f) emitowanie w Internecie;
- g) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką;
- h) rozpowszechnianie w dowolny sposób – w szczególności wyświetlanie, nadawanie;
- i) publiczne udostępnianie;
- j) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych w nieograniczonych ilościach.

W przypadku takiej konieczności Wykonawca we własnym zakresie zapewni zgody na wykorzystanie wizerunku bohaterów kampanii (np. artykułów sponsorowanych) oraz autoryzację ich wypowiedzi/wywiadów.

9. Elementy obowiązkowe:

Wszystkie produkty kampanii muszą zostać odpowiednio oznakowane zgodnie z „Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”, zgodnie z zasadami wskazanymi w „Strategii komunikacji polityki spójności na lata 2014-2020” oraz w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” – muszą zawierać zestaw logotypów. Wzory logotypów przekaże Wykonawcy Zamawiający.

10. Narzędzia w kampanii:

10.1 Reklama wideo w mediach społecznościowych.

10.2 Content marketing – artykuły natywne.

10.3 Działania promocyjne we współpracy z mikroinfluencerami (posty w mediach społecznościowych).

10.4 Dodatkowe działania w postaci reklamy w mediach społecznościowych (posty promocyjne) promujące stronę Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach wybierz-zawod.eu z aplikacją testu predyspozycji zawodowych on-line.

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania mobilnych wersji reklamy oraz zaplanowania i zrealizowania **min. 50%** działań w kanale mobile.

11. Szczegółowe założenia realizacji działań:

11.1 Produkcja filmów wideo

1. Wykonawca przygotowuje oraz wyprodukuje łącznie **4 filmy wideo** do emisji w mediach społecznościowych, w tym:

- **2 filmy o długości 1 minuty (+/- 10%)** oraz
- **2 skróty ww. filmów dłuższych o długości min. 20 - max. 30 sekund.**

2. Koncepcja i wskazówki dla Wykonawcy:

- cykl filmów o charakterze poradnikowym, inspirującym do działania w zakresie rozwoju zawodowego, osobistego oraz edukacji i przedsiębiorczości. Filmiki o charakterze krótkich porad (np. 5 zasad..., 6 sposobów na..., 3 kroki do...) nawiązujące do możliwości wsparcia w ramach PO WER dla osób młodych.
- przykładowe tematy: Jak napisać dobre CV? Jak znaleźć pracę bez doświadczenia? Jak osiągać cele zawodowe? Jak osiągnąć sukces? Jak budować markę osobistą w mediach społecznościowych? Jak przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej? itp.
- filmy animowane z użyciem lektora (teksty i animowane grafiki/infografiki 2D). Zamawiający dopuszcza użycie gotowych elementów animacji/szablonów ze stocka. Podstawowe elementy produkcji wideo: intro, animacja logo, przejścia, pokaz slajdów w gotowym pliku, outro i na koniec wezwanie do działania.

3. Wykonawca przedstawi scenariusze filmów wideo do akceptacji Zamawiającego. Scenariusze muszą uwzględniać fakt, że mają to być filmy do odtwarzania w Internecie, więc przekaz i treści zawarte w nich muszą być przyjemne i łatwe w odbiorze, angażujące widza i zachęcające do udostępniania w mediach społecznościowych.

4. Wykonawca zapewni profesjonalny sprzęt do realizacji filmów (specjalistyczne oprogramowanie), optymalną jakość materiału wideo dostosowaną do emisji w mediach społecznościowych (rozdzielczość, jakość Full HD), jak również montaż i udźwiękowanie.

5. Wykonawca zapewni oprawę muzyczną materiałów wideo.

6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu filmy wideo w postaci plików komputerowych do umieszczenia na stronach internetowych oraz utrwalone na płycie DVD lub innej zaakceptowanej przez Zamawiającego formie.

7. Harmonogram działań związanych z produkcją wideo będzie obejmował następujące etapy:

- Wykonawca ustali we współpracy z Zamawiającym konkretne tematy filmików;
- Wykonawca przedstawi szczegółowy scenariusz filmów i propozycje grafik;
- Zamawiający dokona akceptacji lub naniesie poprawki;
- Wykonawca przedstawi do akceptacji zrealizowany i zmontowany materiał;
- Zamawiający dokona akceptacji lub naniesie poprawki;
- Realizacja filmików w terminie maksymalnie **18 dni roboczych** od podpisania umowy. Szczegółowy harmonogram realizacji nagrań materiałów wideo zostanie ustalony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy. Harmonogram za zgodą Zamawiającego może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych. Termin realizacji filmików może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego pod warunkiem zachowania terminu realizacji całości usługi i zapewnienia osiągnięcia przez Wykonawcę zadeklarowanych wskaźników

11.2 Reklama wideo:

W ramach kampanii przewiduje się emisję 4 ww. filmów wideo, w tym:

- emisję **2 dłuższych filmów o długości 1 minuty (+/-10%)** w obrębie kanału wideo na serwisie społecznościowym (kanał You Tube Praca TV, na którym Zamawiający posiada konto) z uwzględnieniem geotargetowania na województwo śląskie oraz specyfiki grupy docelowej przez cały okres trwania kampanii. Dla **każdego z filmów** wymagane jest uzyskanie **min. 5 000 obejrzeń o długości min. 20% czasu trwania** danego filmu.
- emisję **2 spotów o długości 20-30 sekund** w mediach społecznościowych na fanpage'u Zamawiającego (Zamawiający w tym celu przydzieli Wykonawcy uprawnienia do oficjalnego fanpage'a <https://www.facebook.com/slaskie.rynekpracy>) z uwzględnieniem geotargetowania na województwo śląskie oraz specyfiki grupy docelowej przez cały okres trwania kampanii. Dla **każdego z filmów** wymagane jest uzyskanie **min. 10 000 max. 20 000** wyświetleń.

11.3 Content marketing:

Stworzenie **2 artykułów** natywnych, każdy o objętości min. **2000 max. 3000 znaków ze spacjami** (wzbogaconych zdjęciami i ewentualnie grafikami/infografikami) oraz ich emisja na serwisach internetowych z treściami o charakterze informacyjnym (targetowanie na woj. śląskie). Publikacja w serwisach których łączna miesięczna liczba realnych użytkowników (RU) w woj. śląskim wynosi minimum 750 000 (na podstawie Megapanel PBI/Gemius za czerwiec 2019) w działach serwisów tematycznie dopasowanych do treści artykułów (np. wiadomości, biznes, finanse, praca, edukacja, rozwój zawodowy i osobisty itp.).

Koncepcja kreatywna: porady z obszaru rozwoju zawodowego i osobistego będą stanowiły punkt wyjścia do informacji o ofercie projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w obszarze rynku pracy. Do zadań Wykonawcy należy stworzenie artykułów tak, by jak najbardziej przypominały teksty redakcyjne i spełniały wymagania właścicieli portali. Artykuły powinny odsyłać do strony power.wup-katowice.pl.

Każdy z artykułów powinien mieć **min. 1000 unikalnych użytkowników**. W celu osiągnięcia wskaźników Wykonawca może założyć autopromocję artykułów w obrębie serwisów na których będą publikowane artykuły.

Szczegółowy harmonogram realizacji artykułów zostanie ustalony w terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania treści artykułów (tekst + opracowanie graficzne) w terminie maksymalnie **15 dni roboczych**

od podpisania umowy. Harmonogram może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych i za zgodą obu stron tj. Zamawiającego i Wykonawcy.

Harmonogram działań będzie obejmował:

- Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały źródłowe na temat form wsparcia i grupy docelowej opisanych w pkt. 1 i 3;
- Wykonawca we współpracy z Zamawiającym ustali konkretne tematy i koncepcję zawartości 2 artykułów;
- Wykonawca opracuje zawartość merytoryczną i graficzną artykułów oraz przedstawi do akceptacji serwis/serwisy internetowe, na których będą publikowane;
- Zamawiający zaakceptuje artykuły lub naniesie poprawki.

Artykuły mogą być emitowane jednocześnie na serwisach internetowych.

11.4 Działania promocyjne z mikroinfluencerami:

11.4.1 Realizacja działań promocyjnych z wykorzystaniem mikroinfluencerów (liderów opinii) z woj. śląskiego.

11.4.2 Rodzaj współpracy: dedykowane posty w mediach społecznościowych.

11.4.3 Kanały na których będzie realizowana kampania: Facebook lub Facebook i Instagram.

11.4.4 Wymagania dotyczące influencerów:

- **minimum 2 maksymalnie 4 osoby z woj. śląskiego**, w tym doświadczeni biznesmeni, osoby, które osiągnęły sukces zawodowy, eksperci w zakresie edukacji, przedsiębiorczości, HR, rozwoju osobistego i zawodowego, coachowie, psychologowie, trenerzy itp., w szczególności osoby młode;
- osoby, które mają **od minimum 3 000 do około 30 000 tysięcy śledzących** (followers) na koncie na Facebooku lub Instagramie (przynajmniej jednym z tych kont).

11.4.5 Wymagane efekty: **min. 4 posty** (tekst + grafika /zdjęcie i/lub link do artykułu/filmiku) o **łącznym minimalnym zasięgu 40 000 tys. max. 60 000 wyświetleń**, przy czym **każdy post musi mieć minimum 5 000 wyświetleń**. Posty będą się odnosiły do strony internetowej

rpo.wup-katowice.pl i/lub do materiału stworzonego w ramach przedmiotowej kampanii (np. artykuł, filmik o charakterze poradnikowym w zakresie rozwoju zawodowego i osobistego promujący Fundusze Europejskie w zakresie działań WUP w Katowicach). Ostateczna forma i treść postów do ustalenia z Zamawiającym na etapie realizacji. Treść postów musi zostać przekazana do akceptacji Zamawiającego.

11.4.6 Harmonogram działań:

- Wykonawca przekaze do akceptacji Zamawiającego listę min. 6 osób proponowanych do współpracy w terminie **7 dni roboczych** od podpisania umowy; Zamawiający dokona wyboru i zaakceptuje osoby, które zostaną zaangażowane przez Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych. W przypadku odstąpienia od współpracy danego mikroinfluencera Wykonawca niezwłocznie zapewni kolejną osobę (do akceptacji Zamawiającego). W przypadku uzasadnionej konieczności za zgodą Zamawiającego Wykonawca może zapewnić realizację efektów kampanii (ilość postów oraz zasięg) przez dotychczasowe osoby bez konieczności angażowania kolejnej osoby.
- Mikroinfluencerzy proponowani do kampanii RPO WSL i PO WER mogą się powtarzać pod warunkiem dopasowania do specyfiki grupy docelowej.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji **harmonogram publikacji postów** (w terminie 3 dni roboczych od akceptacji listy mikroinfluencerów). Harmonogram publikacji postów może ulec zmianie po akceptacji Zamawiającego.
- Zamawiający przedstawi Wykonawcy listę słów kluczowych oraz hashtagów, które muszą zostać użyte w postach (w terminie 3 dni roboczych od akceptacji listy mikroinfluencerów).
- Wykonawca przestawi do akceptacji Zamawiającego treść danego posta na minimum 3 dni robocze przed planowaną publikacją zgodnie z obowiązującym harmonogramem.

11.5 Dodatkowe działanie:

Wykonawca przygotowuje reklamę w formie 3 wersji posta (tekst, grafika/zdjęcie) do emisji na Facebooku promującą aplikację testu predyspozycji zawodowych on-line zamieszczoną

na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach wybierz-zawod.eu (po kilku dniach budżet kampanii zostanie skupiony na postach najlepiej konwertujących na stronę). Aplikacja służyć będzie do autodiagnozy preferencji zawodowych, pomaga określić optymalną ścieżkę kariery i wybór zawodu. Strona zawierać będzie także informacje w pigułce o możliwościach wsparcia w obszarze rynku pracy z Funduszy Europejskich. Kampania trwająca około 2 tygodnie. Wskaźnik: liczba wejść na stronę z aplikacją **min. 500 max. 1000 uu** z woj. śląskiego. Rozliczenie za dodatkowe działanie nastąpi osobno, tylko i wyłącznie pod warunkiem zakończenia działań związanych z uruchomieniem aplikacji w odpowiednim czasie (w formularzu ofertowym będzie osobna pozycja). Zamawiający powiadomi Wykonawcę o realizacji dodatkowego działania lub rezygnacji z jego realizacji najpóźniej do **30 listopada br.** Podsumowując, zapłata za dodatkowe działanie nastąpi pod warunkiem faktycznej jego realizacji, co jest uzależnione od uruchomienia aplikacji testu predyspozycji zawodowych on-line w zaplanowanym przez Zamawiającego terminie.

12. Raport podsumowujący:

Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco kontrolować realizację wskaźników kampanii realizowanej w Internecie oraz optymalizować ją w celu osiągnięcia parametrów.

Po zrealizowaniu całej kampanii tj. najpóźniej do **24 grudnia 2019 r.** Wykonawca przekaze Zamawiającemu raport z adserwera w formie elektronicznej i papierowej obejmujący dane nt. skuteczności i efektywności dla wszystkich przeprowadzonych działań, w tym dane nt. deklarowanych i zrealizowanych wskaźników dla wszystkich działań. Strona power.wup-katowice.pl – wymagany jest kompletny raport Google Analytics (liczba wejść i odsłon, liczba realnych i unikalnych użytkowników, średni czas spędzony w witrynie, analiza źródeł ruchu, rekomendacje).

Uwaga: Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt. 14.6 SIWZ.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik Nr 5

PN/13/19

Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Kampania w Internecie promująca Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego (RPO WSL) i Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (POWER).

.....
/nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia/

Nawiązując do zamieszczonej po otwarciu ofert na stronie internetowej Zamawiającego informacji,

o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP oświadczamy, że¹:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu,**

- należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U.2017 poz. 229).**

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

Miejsce i data.....

Imię i nazwisko.....

Podpis.....

/upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy
zgodnie z aktem rejestrowym lub upoważniony
Pełnomocnik/

ZAŁĄCZNIK NR 6
PN/13/19

WYKAZ USŁUG ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ*

(zgodnie z wymogami zawartymi w pkt 6.2.3 .1 Rozdziału I SIWZ)

Lp.	Rodzaj usługi**	Nazwa jednostki, dla której świadczona była usługa	Przedmiot zrealizowanej usługi	Data wykonania usługi
1	2	3	4	5
1.	Usługa polegająca na realizacji działań reklamowych/promocyjnych w Internecie w postaci przygotowania i produkcji filmu/spotu wideo do emisji w Internecie;		 Dzień/miesiąc/rok
2.	Usługa polegająca na realizacji działań			

	reklamowych/promocyjnych w Internecie w postaci opracowania artykułu sponsorowanego/natywnego do emisji w Internecie;		 Dzień/miesiąc/rok
3.	Usługa polegająca na realizacji działań reklamowych w mediach społecznościowych (np. reklama, posty sponsorowane itp.)		 Dzień/miesiąc/rok

*** do usług wymienionych w powyższym wykazie należy załączyć dowód potwierdzający należyte wykonanie.**

****wskazane usługi mogą być częścią większych zamówień obejmujących także inne działania promocyjne/reklamowe w Internecie. Wskazane usługi mogą być także częścią jednego kompleksowego zamówienia polegającego na realizacji wszystkich lub dwóch ww. wymienionych rodzajów usług. W przypadku, gdy wskazane usługi są częścią jednego kompleksowego zamówienia polegającego na realizacji wszystkich lub dwóch ww. wymienionych usług wystarczy dostarczyć odpowiednio jeden lub dwa dowody potwierdzające ich należyte wykonanie.**

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI ZAMÓWIENIA
(zgodnie z wymogami zawartymi w pkt 6.2.3.2 Rozdziału I SIWZ)

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Podstawa dysponowania osobami* <u>w ramach realizacji niniejszego zamówienia</u>
1	2	3	4
1.	Koordynator zadania 	1. Doświadczenie w koordynowaniu usługi o charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonej co najmniej w Internecie. Przedmiot usługi Nazwa zleceniodawcy Data realizacji usługi (Dzień/miesiąc/rok)	

		<p>2. Doświadczenie w koordynowaniu usługi o charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonej co najmniej w Internecie. Przedmiot usługi</p> <p>.....</p> <p>Nazwa zleceniodawcy</p> <p>.....</p> <p>Data realizacji usługi (Dzień/miesiąc/rok)</p> <p>.....</p>	
		<p>3. Doświadczenie w koordynowaniu usługi o charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonej co najmniej w Internecie. Przedmiot usługi</p> <p>.....</p> <p>Nazwa zleceniodawcy</p> <p>.....</p> <p>Data realizacji usługi (Dzień/miesiąc/rok)</p> <p>.....</p>	
2.	<p>Copywriter/ Dziennikarz</p> <p>.....</p>	<p>1. Doświadczenie w tworzeniu artykułów natywnych/promocyjnych** przeznaczonych do emisji w Internecie</p> <p>Tytuł artykułu</p> <p>.....</p> <p>Nazwa serwisu/strony internetowej na której/ym ukazał się artykuł</p> <p>.....</p> <p>Data emisji (Dzień/miesiąc/rok)</p> <p>.....</p>	

		<p>2. Doświadczenie w tworzeniu artykułów natywnych/promocyjnych ** przeznaczonych do emisji w Internecie</p> <p>Tytuł artykułu </p> <p>Nazwa serwisu/strony internetowej na której/ym ukazał się artykuł </p> <p>Data emisji (Dzień/miesiąc/rok) </p>	
		<p>3. Doświadczenie w tworzeniu artykułów natywnych/promocyjnych** przeznaczonych do emisji w Internecie</p> <p>Tytuł artykułu </p> <p>Nazwa serwisu/strony internetowej na której/ym ukazał się artykuł </p> <p><i>Data emisji (Dzień/miesiąc/rok)</i> </p>	
<p>3.</p>	<p>Grafik</p> <p>.....</p>	<p>1. Doświadczenie w projektowaniu grafiki w ramach usługi charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonej co najmniej w Internecie</p> <p>Przedmiot usługi </p> <p>Nazwa zleceniodawcy </p> <p><i>Data realizacji usługi (Dzień/miesiąc/rok)</i> </p>	

		<p>2. Doświadczenie w projektowaniu grafiki w ramach usługi charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonej co najmniej w Internecie Przedmiot usługi</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Nazwa zleceniodawcy</p> <p>.....</p> <p>Data realizacji usługi (Dzień/miesiąc/rok)</p> <p>.....</p>	
		<p>3. Doświadczenie w projektowaniu grafiki w ramach usługi charakterze reklamowym/promocyjnym przeprowadzonej co najmniej w Internecie</p> <p>Przedmiot usługi</p> <p>.....</p> <p>Nazwa zleceniodawcy</p> <p>.....</p> <p>Data realizacji usługi (Dzień/miesiąc/rok)</p> <p>.....</p>	
4.	<p>Specjalista ds. kampanii z influencerami</p>	<p>1. Doświadczenie w realizacji usługi reklamowej w social mediach polegającej na współpracy z influencerami Przedmiot usługi</p> <p>.....</p>	

		Nazwa zleceniodawcy Data realizacji usługi (Dzień/miesiąc/rok)	
--	--	---	--

*** W przypadku korzystania z osób zdolnych do wykonania zamówienia, które zostaną udostępnione przez inne podmioty, Wykonawca załączy do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

**** UWAGA: Zamawiający za artykuł natywny/promocyjny uznaje tekst o długości co najmniej 2000 znaków ze spacjami. Wykonawca zobowiązuje się do ujęcia w ww. wykazie tylko artykułów spełniających kryterium długości (co najmniej 2000 znaków ze spacjami).**

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej