



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na realizację zamówienia
o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty z art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nr PN/4/18

**„USŁUGA ORGANIZACJI STOISKA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W KATOWICACH
PODCZAS TARGÓW PRACY I PRAKTYK ABSOLVENT TALENT DAYS W KATOWICACH, KTÓRE
ODBĘDĄ SIĘ W DNIU 9 PAŹDZIERNIKA 2018 r. W MIĘDZYNARODOWYM CENTRUM
KONGRESOWYM W KATOWICACH ORAZ KAMPANIA W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH
PROMUJĄCA UDZIAŁ WUP W KATOWICACH W WYDARZENIU.”**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Katowice, dnia 25 lipca 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania PN/4/18 zawiera

Rozdział I - Instrukcja dla Wykonawców;

Rozdział II - Opis przedmiotu zamówienia;

Rozdział III – Formularz ofertowy i inne wzory dokumentów dla Wykonawców:

- | | |
|------------------|--|
| – załącznik Nr 1 | - formularz ofertowy |
| – załącznik Nr 2 | - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| – załącznik Nr 3 | - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| – załącznik Nr 4 | - projekt umowy |
| – załącznik Nr 5 | - oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 24 ust. 11 do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp w sprawie przynależności do grupy kapitałowej |
| – załącznik Nr 6 | - wykaz wykonanych usług wraz z dowodami należytego ich wykonania |

Rozdział I

Instrukcja dla Wykonawców

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzki Urząd Pracy

adres: ul. Kościuszki 30

40-048 Katowice

tel: 32 757 33 60

fax: 32 757 33 62

e-mail: wup@wup-katowice.pl

<http://www.wup-katowice.pl>

<http://wup.katowice.ibip.pl>

NIP Województwa Śląskiego 954-277-00-64

2. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się:

2.1.1. z zachowaniem formy pisemnej,

2.1.2. w języku polskim

2.2. Zamawiający ustala sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami z zachowaniem formy pisemnej.

2.2.1. Oświadczenia, wnioski, wezwania, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje przekazywane pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą/Wykonawcami mogą być przekazywane za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej (w formie pliku PDF lub doc. na adres wskazany w pkt. 1, z zastrzeżeniem ppkt. 2.2.2. SIWZ. Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie PZP.

2.2.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, a także pełnomocnictw.

2.2.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2.2.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

2.3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
Anna Galon
Romana Hachuła

w godzinach od 8:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej w dalszej części SIWZ ustawą Pzp.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji stoiska Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach podczas targów pracy i praktyk Absolwent Talent Days w Katowicach, które odbędą się w dniu 9 października 2018 r. w Międzynarodowym Centrum Kongresowym w Katowicach oraz kampania w mediach społecznościowych promująca udział WUP w Katowicach w wydarzeniu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w Rozdziale II niniejszej specyfikacji.

4.1. Wspólny Słownik Zamówień:

79342200-5 - Usługi w zakresie promocji

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do 09 października 2018 r.

6. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 6.2 zgodnie z art. 22 ust. 1 w związku z art. 22 ust. 1b ustawy PZP.

6.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca:

1) wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie, co najmniej:

- jedną usługę organizacji stoiska wystawienniczego podczas targów lub wystaw oraz
- jedną usługę przeprowadzenia działań promocyjnych/reklamowych w mediach społecznościowych.

Dopuszcza się możliwość wykazania doświadczenia w realizacji jednej kompleksowej usługi polegającej na organizacji stoiska wystawienniczego podczas targów lub wystaw w połączeniu z działaniami promocyjnymi/reklamowymi w mediach społecznościowych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie wykazu zawierającego usługi wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert bądź wykonywane nadal, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadające w/w przedmiotowi zamówienia, z podaniem:

- w przypadku usługi polegającej na organizacji stoiska wystawienniczego podczas targów lub wystaw daty realizacji usługi, nazwy imprezy oraz nazwy zleceniodawcy na rzecz, którego była wykonana.

- w przypadku działań promocyjno/reklamowych daty realizacji usługi, przedmiotu działań oraz nazwy zleceniodawcy na rzecz, którego były wykonywane; oraz załączeniem dokumentu lub dokumentów potwierdzających, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje). W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Faktura VAT (jako dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi) wystawiona przez Wykonawcę w ramach danej usługi wskazanej w wykazie usług zrealizowanych, nie będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego. Sam dokument faktury, bez żadnych dodatkowych informacji na temat należytego wykonania, nie może ze swej istoty tego faktu potwierdzać. Z tego dokumentu nie wynika chociażby, że zamówienie zostało wykonane w terminie, a na Wykonawcę nie nałożono kar umownych czy potrąceń.

Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powinny zostać przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

Niewykazanie spełnienia w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

6.3. Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania na podstawie art. 24 ust 5:

6.3.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

6.3.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 6.3.1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6.3.1.3. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
- a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 6.3.1.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 6.3.1.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6.3.1.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 6.3.1.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 6.3.1.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 6.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy PZP.
- 6.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.6. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa powyżej.
- 6.9. Jeżeli Wykonawca polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (udostępnienie zasobów), Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga złożenia dokumentu/dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 6.10. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.11. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymienionych w punkcie 8 SIWZ, wymaganych na podstawie przepisów ustawy PZP oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126), wg formuły „spełnia”, „nie spełnia”.
- 6.12. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wskazać część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. WYMAGANIA DOT. ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAMÓWIENIU

Zamawiający nie wymaga wykonywania poszczególnych czynności zamówienia na podstawie umowy o pracę, albowiem charakter tych czynności i krótki czas ich trwania przemawia za tym, że nie posiadają one cech stosunku pracy w rozumieniu art. 22 & 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks Pracy (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.).

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

8.1. Wszyscy Wykonawcy zobowiązani są złożyć:

8.1.1. do oferty - aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w pkt 6.1.1. (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 6.2.3 (Załącznik Nr 3 do SIWZ),

8.1.2. po otwarciu ofert - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt. 14.6 SIWZ:

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności (Załącznik Nr 5 do SIWZ) do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona:

8.2.1. zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP przed udzieleniem zamówienia, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu:

8.2.1.1. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich nazwy, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg *Załącznika Nr 6 do SIWZ*;

8.2.1.2. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

8.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca jest zobligowany do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.

8.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.6. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

8.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

8.6.2. pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

8.6.3. przepisy dot. Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.6.4. jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8.7. Wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

8.7.1. Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 8.2.1.2., składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

W/w dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 8.7.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.7.2., zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Oświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym, Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 9.1. Oferta musi być sporządzona dokładnie wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ lub na nim.
- 9.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 9.3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna. W celach porządkowych zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane kartki oraz miała wykazaną łączną liczbę kartek oraz liczbę załączników.
- 9.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.5. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
- 9.6. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo musi zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 9.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski, powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

- 9.8. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Przepis stosuje się odpowiednio do konkursu.
- 9.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.10. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 9.11. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 9.12. Wszelkie błędy w zapisach oferty powinny być poprawione przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.13. **Na ofertę składają się:**
- 9.13.1. formularz ofertowy – *Załącznik Nr 1 do SIWZ*;
- 9.13.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, których wzór zawiera *Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ*;
- 9.13.3. pełnomocnictwo do reprezentowania:
- a) wymagane w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje w postępowaniu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentowania nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza;
 - b) wymagane w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zgodnie z pkt. 8.6.
- 9.14. **Wszystkie dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z wyłączeniem pełnomocnictwa, które musi zostać złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Korespondencję należy kierować na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice.

W korespondencji każdorazowo należy powoływać się na numer postępowania – **PN/4/18**.

- 10.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 10.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej <http://wup.katowice.ibip.pl> pod ogłoszeniem postępowania.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 11.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
- 11.3. Obliczenia ceny należy dokonać zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
- 11.4. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.
- 11.5. Jeżeli w postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę przetargową należy dostarczyć w zaklejonej kopercie, oznakowanej w następujący sposób:

**Nazwa (firma) Wykonawcy
adres, numer telefonu, faxu
i e-mail Wykonawcy**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach
ul. Kościuszki 30,
40-048 Katowice
Kancelaria pok. 210**

**OFERTA PRZETARGOWA –
USŁUGA ORGANIZACJI STOISKA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY
W KATOWICACH PODCZAS TARGÓW PRACY I PRAKTYK ABSOLVENT TALENT DAYS
W KATOWICACH, KTÓRE ODBĘDĄ SIĘ W DNIU 9 PAŹDZIERNIKA 2018 r.
W MIĘDZYNARODOWYM CENTRUM KONGRESOWYM
W KATOWICACH**

PN/4/18

Nie otwierać przed dniem 02 sierpnia 2018 r. godz. 11.15

- 12.2. W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem otwarcia bądź nie otwarcie w wyznaczonym terminie otwarcia ofert.
- 12.3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria, pok. 210, II piętro) w godzinach od 7.30 – 15.30 (w dni robocze – od poniedziałku do piątku) w terminie do dnia **02 sierpnia 2018 r.** do godz. 11.00
- 12.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, przed upływem terminu składania ofert, informując o tym Zamawiającego.
- 12.5. Informację o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy oznaczyć jak ofertę oraz dodatkowo oznaczyć „zmiana” lub „wycofanie”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Koperty z napisem na kopercie „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane, z wyłączeniem przypadku, gdy do informacji o wycofaniu nie zostaną dołączone dokumenty określające zasady reprezentacji i osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy.
- 12.6. Informacja o wycofaniu bądź zmianie powinna być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną w dokumentach rejestracyjnych firmy lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do informacji o wycofaniu aktualny dokument (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie z CEIDG), z którego wynikają zasady reprezentacji oraz określone są osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy, a jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika – także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii

poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku, gdy informacja o zmianie oferty lub jej wycofaniu nie zostanie podpisana przez osobę (osoby) wskazane jako upoważnione w dokumentach dołączonych do ww. informacji lub do oferty, Zamawiający będzie uprawniony do uznania wycofania lub zmiany za nieskuteczne.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4. Na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 7a ustawy PZP Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w pkt. 13.3. SIWZ.

14. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02 sierpnia 2018 r. o godzinie 11.15** w siedzibie Zamawiającego: Katowice, ul. Kościuszki 30, II piętro, pokój 221.
- 14.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 14.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie: <http://wup.katowice.ibip.pl/public/> w zakładce „**Informacje z otwarcia ofert**” informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Oceni zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.1. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

15.1.1. Kryterium: Cena - waga: 60%

Ocena punktowa wskazanego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

15.1.2. Kryterium osiągnięcia wskaźnika mediowego - ilość przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych (min. 500 max. 1000) – waga: 40%

Ocena punktowa wskazanego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Wymagana ilość przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych to 500. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty Wykonawcy, który zaproponuje w ofercie większą ilość przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link), nie większą jednak niż 1000.

ilość przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych wskazana w ofercie

$$\frac{\text{ilość przejść na stronę } \text{power.wup-katowice.pl} \text{ (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych wskazana w ofercie}}{\text{najwyższa ilość przejść na stronę } \text{power.wup-katowice.pl} \text{ (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych spośród ważnych ofert}} \times 40\% \times 100 \text{ pkt}$$

W Formularzu ofertowym Wykonawca musi wskazać ilość przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych to tj. 500 wymagane minimum + ilość przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych wskazany dodatkowo przez Wykonawcę.

- w przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ilości przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach

społecznościowych w ilości mniejszej niż wymagana przez Zamawiającego (500) Zamawiający ofertę odrzuci na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

- w przypadku nie wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ilości przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych przyjmuje się, iż spełni wymogi osiągnięcia tych wartości na minimalnym poziomie tj 500.
- w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje osiągnięcie wartości na wyższym niż požądane maksimum (1000) poziomie jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

15.2 Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość (sumę) punktów obliczonych według wzorów podanych w pkt. 15.1

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane w niniejszej Specyfikacji kryteria wyboru.
- 16.2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania– podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 16.3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 16.2 ppt 1) i 4) na stronie internetowej <http://wup.katowice.ibip.pl>.
- 16.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
- 16.5. W przypadku udzielenia zamówienia przedsiębiorcom prowadzącym działalność w ramach spółki cywilnej, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę wspólników.
- 16.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

17. INFORMACJA W PRZYPADKU UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie na warunkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 17.2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 17.2.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

- 20.1. Istotne dla stron postanowienia zawarte zostały w „Projekcie umowy” – Załącznik Nr 4 do SIWZ;
- 20.2. Do umowy w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej „umową”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
- 20.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144.
- 20.5. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy.
- 20.6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

20.7. W przypadku, o którym mowa w pkt 20.6 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

21. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA / O PODWYKONAWCACH:

21.1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia o którym mowa w art. 36 a ust.2 ustawy Pzp.

21.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ofercie wskazał część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy (Wykonawca wypełnia kol. B i C tabeli zawartą w pkt 11 formularza ofertowego). Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.

22. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający:

1) nie dopuszcza składania ofert częściowych;

2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;

3) nie przewiduje:

- prowadzenia aukcji elektronicznej;
- udzielania zamówień uzupełniających;
- możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7;
- rozliczenia w walutach obcych - rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie PLN;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp;
- zawarcia umowy ramowej;

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY I INNYM OSOBOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

23.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

24. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy adres: ul. Kościuszki 30-048 Katowice, tel: 32 757 33 60 fax: 32 757 33 62
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Katowicach jest Pani Justyna Nowak, kontakt: iod@wup-katowice.pl, telefon (032) 757-33-06
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *PN/4/18 pn*. Usługa organizacji stoiska Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach podczas targów pracy i praktyk Absolwent Talent Days w Katowicach, które odbędą się w dniu 9 października 2018 r. W międzynarodowym centrum kongresowym w Katowicach oraz kampania w mediach społecznościowych promująca udział WUP w Katowicach w wydarzeniu.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Z a t w i e r d z a m:

*Z up. Dyrektora
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Katowicach
/ - / Tomasz Górski
Wicedyrektor*

Katowice, dnia 25 lipca 2018 r.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



Załącznik nr 1

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Przedmiot zamówienia: Usługa organizacji stoiska Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach podczas targów pracy i praktyk Absolvent Talent Days w Katowicach, które odbędą się w dniu **9 października 2018 r.** w Międzynarodowym Centrum Kongresowym w Katowicach (adres: Plac Sławika i Antalla 1, 40-166 Katowice) oraz kampania w mediach społecznościowych promująca udział WUP w Katowicach w wydarzeniu.

II. Cel zamówienia: promocja możliwości wsparcia na rynku pracy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 (PO WER 2014-2020) dla osób młodych do 29 roku życia w woj. śląskim.

III. Zakres usługi: Wykonawca na potrzeby organizacji stoiska podczas targów pracy i praktyk Absolvent Talent Days w Katowicach zapewni:

1. Wynajem fotobudki (wymagany jest stelaż z kotarami) na okres 6 godzin (od 10.00 do 16.00), w tym:

- a) dostarczenie fotobudki na miejsce wydarzenia i podłączenie, odbiór urządzenia po zakończonych targach,
- b) obsługa asystenta technicznego,
- c) nielimitowany wydruk zdjęć (paski 5x10 cm lub 5x15 cm), zdjęcia w kolorze oraz czarno-białe,
- d) wysyłka zdjęć na e-mail/Facebooka,
- e) opcja greenscreen, tła do wyboru,
- f) wymiary fotobudki wraz ze stelażem nie mogą być większe niż 2,5 m x 2,5 m ze względu na wielkość stoiska,
- g) serwis urządzenia w przypadku awarii lub zapewnienie sprzętu zastępczego.

2. Wynajem refleksomierza (symulatora refleksu) w formie tablicy o wymiarach min.: szerokość 125 cm, wysokość 170 cm (symulator nie może zajmować więcej miejsca niż 2mx2m ze względu na wielkość stoiska) na okres 6 godzin (od 10.00 do 16.00), w tym:

- a) dostarczenie refleksomierza na miejsce wydarzenia, montaż i demontaż urządzenia, odbiór urządzenia po zakończeniu targów,
- b) personalizacja tj. wykonanie oraz umieszczenie na ww. tablicy refleksomierza makiety-planszy lub oklejenie jej reklamą promującą fundusze europejskie i utrwalającą markę PO WER,

- c) wykonanie prostego projektu graficznego ww. reklamy na refleksomierzu zgodnie z zaleceniami Zamawiającego zawierającego min.: obowiązkowe logotypy (tj. logo PO WER oraz logo Unii Europejskiej) - wzory logotypów przekaże Wykonawcy Zamawiający, hasło: Sprawdź swój POWER oraz hasło wydarzenia: Masz POWER, masz pracę!, słowa obrazujące wartości: PRACA, KARIERA, EDUKACJA, ROZWÓJ. Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt do akceptacji,
- d) serwis urządzenia w przypadku awarii lub zapewnienie sprzętu zastępczego.

3. Dekorację balonową stoiska: wykonanie, montaż i demontaż dekoracji balonowej złożonej z dwóch kolumn balonowych o wysokości 2,5 m i szerokości ok. 40 cm połączonych girlandą z balonów wypełnionych helem podwieszoną na żyłce (długość girlandy: 10 m od kolumny do kolumny, wysokość: 2,5 m). Kolor balonów: pomarańczowy.

4. Promocja udziału WUP w Katowicach w targach Absolvent Talent Days:

a) reklama w mediach społecznościowych: przygotowanie koncepcji (w tym stworzenie min. 2 kreacji reklam tj. tekstów i grafik oraz wybór adekwatnych form reklamy) oraz przeprowadzenie działań reklamowych na potrzeby kanału social media prowadzonego przez Zamawiającego w okresie około 2 tygodni poprzedzających wydarzenie (9 października 2018 r.).

Zamawiający przydzieli Wykonawcy uprawnienia do oficjalnego fanpage'a: <https://www.facebook.com/slaskie.rynekpracy>; działania reklamowe powinny być targetowane na grupę docelową w postaci mieszkańców woj. śląskiego (ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców Aglomeracji Śląskiej), osób młodych do 29 roku życia (w tym studentów, absolwentów, osób poszukujących pracy), możliwe dodatkowe targetowanie np. po zainteresowaniach; reklamy w social media powinny przekierowywać do strony power.wup-katowice.pl zawierającej informację o wydarzeniu; wymagana liczba przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) łącznie w ramach całej kampanii w wyniku działań reklamowych w social media wynosi minimum 500 maksimum 1000.

b) opracowanie raportu w formie elektronicznej i papierowej z działań reklamowych w social media zawierającego dane na temat deklarowanego i zrealizowanego wskaźnika w postaci liczby przekierowań na stronę power.wup-katowice.pl tj. kliknięć w link, w tym liczby unikatowych kliknięć linku.

IV. Terminy:

1. Zamawiający wymaga dostarczenia i podłączenia sprzętu w postaci fotobudki i refleksomierza oraz montażu dekoracji balonowej co najmniej godzinę zegarową przed rozpoczęciem targów pracy w dniu wydarzenia tj. na godzinę 9.00 9.10.2018 r. Wykonawca będzie miał możliwość dostarczenia ww. sprzętu i przygotowania części dekoracji balonowej (poza napełnieniem balonów helem, które musi odbyć się w dniu targów pracy) dzień przed targami pracy tj. 8 października 2018 r. od godziny 16.00.

2. Zamawiający wymaga przedstawienia do akceptacji projektu graficznego reklamy na refleskomierzu oraz koncepcji (tekstów i grafik) 2 reklam w mediach społecznościowych na potrzeby promocji wydarzenia w terminie 5 dni roboczych od podpisania umowy. Zamawiający zaakceptuje projekty lub naniesie poprawki w terminie 2 dni roboczych.

3. Zamawiający wymaga przedstawienia raportu z działań reklamowych/promocyjnych w mediach społecznościowych w terminie nie późniejszym niż **16 października 2018 r.**

V. Płatność: po zakończeniu realizacji usługi w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę. Warunkiem dokonania zapłaty jest dostarczenie raportu z działań reklamowych w social media promujących udział WUP w wydarzeniu.

Wykonawca, który zlecać będzie wykonanie części zamówienia Podwykonawcom na podstawie umowy w formie pisemnej o charakterze odpłatnym (art. 2 ust. 9a Pzp) zobowiązany jest do wykazania tego w pkt 11 Formularza ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ dotyczącego Podwykonawcy.

*Z up. Dyrektora
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Katowicach
/- / Tomasz Górski
Wicedyrektor*

Katowice, dnia 25 lipca 2018 r.

Rozdział III

Formularz ofertowy i inne wzory dokumentów dla Wykonawców

- | | |
|------------------|---|
| – załącznik Nr 1 | - <i>formularz ofertowy</i> |
| – załącznik Nr 2 | - <i>oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia</i> |
| – załącznik Nr 3 | - <i>oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</i> |
| – załącznik Nr 4 | - <i>projekt umowy</i> |
| – załącznik Nr 5 | - <i>oświadczenie Wykonawcy wynikające z art. 24 ust. 11 do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp w sprawie przynależności do grupy kapitałowej</i> |
| - załącznik Nr 6 | - <i>wykaz wykonanych usług wraz z dowodami należytego ich wykonania</i> |



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAŁĄCZNIK NR 1
PN/4/18

FORMULARZ OFERTOWY

POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Nr telefonu:

Nr faksu:

E – mail (do kontaktu):

NIP¹ REGON¹

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE (skreślić niewłaściwe)

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: TAK / NIE (skreślić niewłaściwe)

Skrót literowy nazwy państwa:

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: TAK / NIE (skreślić niewłaściwe)

Skrót literowy nazwy państwa:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach na „**USŁUGA ORGANIZACJI STOISKA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W KATOWICACH PODCZAS TARGÓW PRACY I PRAKTYK ABSOLVENT TALENT DAYS W KATOWICACH, KTÓRE ODBĘDĄ SIĘ W DNIU 9 PAŹDZIERNIKA 2018 r. W MIĘDZYNARODOWYM CENTRUM KONGRESOWYM W KATOWICACH ORAZ KAMPANIA W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH PROMUJĄCA UDZIAŁ WUP W KATOWICACH W WYDARZENIU**”.

¹ Należy podać dane dla wszystkich członków konsorcjum oraz pełnomocnika (jeżeli dotyczy)

Składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymogami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

2. Składamy ofertę i oświadczam/y, że:

Przedmiot zamówienia opisany w postępowaniu prowadzonym pod Nr **PN/4/18** oferujemy wykonać za cenę:

- **brutto** złotych (słownie:

.....złotych.../100),

3. **Kryterium osiągnięcia wskaźnika mediowego - ilość przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych (min. 500 max. 1000) zgodnie z pkt. 15.1.2 SIWZ):**

4. Oświadczamy, że wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia i deklarujemy wykonanie zadania objętego zamówieniem w terminach określonych w SIWZ wraz z załącznikami.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i projektem umowy.

7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

8. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są: (proszę wymienić wszystkie dokumenty przedkładane wraz z ofertą)

1) Formularz ofertowy

2)

3)

4)

- 5)
- 6)
- 7)

11. Oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Nazwa podwykonawców, którzy wykonywać będą określoną w kolumnie B część zamówienia	Nazwy podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 (pkt 6.6 SIWZ), w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt 6.2.3 SIWZ
A	B	C	D
1.			
2.			
3.			

* Kolumnę D wypełnia się w przypadku gdy część zamówienia wyszczególnioną w kolumnie B będzie wykonywał podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 25a ust. 3.

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

.....
 Miejscowość, data

.....
 Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

* niepotrzebne skreślić



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień Publicznych,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**
- 2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**
- 3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**
- 4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
/nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia/

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **USŁUGA ORGANIZACJI STOISKA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W KATOWICACH PODCZAS TARGÓW PRACY I PRAKTYK ABSOLWENT TALENT DAYS W KATOWICACH, KTÓRE ODBĘDĄ SIĘ W DNIU 9 PAŹDZIERNIKA 2018 r. W MIĘDZYNARODOWYM CENTRUM KONGRESOWYM W KATOWICACH ORAZ KAMPANIA W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH PROMUJĄCA UDZIAŁ WUP W KATOWICACH W WYDARZENIU**” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust 5 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mająca zastosowanie ustawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24. Ust 1. Pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24. Ust 5 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data.....

Imię i nazwisko

Podpis.....

/upelnomcniony przedstawiciel Wykonawcy zgodnie z aktem rejestrowym
lub upowazniony Pełnomocnik/



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień Publicznych,

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**
- 2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z PODLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
- 3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
/nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia/

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**USŁUGA ORGANIZACJI STOISKA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W KATOWICACH PODCZAS TARGÓW PRACY I PRAKTYK ABSOLVENT TALENT DAYS W KATOWICACH, KTÓRE ODBĘDĄ SIĘ W DNIU 9 PAŹDZIERNIKA 2018 r. W MIĘDZYNARODOWYM CENTRUM KONGRESOWYM W KATOWICACH ORAZ KAMPANIA W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH PROMUJĄCA UDZIAŁ WUP W KATOWICACH W WYDARZENIU**” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ w pkt. 6.2.3 dotyczące posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej.

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z PODLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego dotyczących posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data.....

Imię i nazwisko

Podpis.....

/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy zgodnie z aktem rejestrowym
lub upoważniony Pełnomocnik/



UMOWA Nr /2018

zawarta w dniu 2018 r. w Katowicach, przy ulicy Kościuszki 30
pomiędzy:

Województwem Śląskim,

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach

z siedzibą przy **ul. Kościuszki 30, 40–048 Katowice**

NIP Województwa Śląskiego 954-277-00-64

reprezentowanym przez:

.....
Dyrektora lub osobę upoważnioną

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
zwaną dalej „WYKONAWCĄ”

§ 1

1. Umowa zawarta zostaje po przeprowadzeniu postępowania nr **PN/4/18** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
2. Dokumentacja prowadzona jest w Wydziale Pomocy Prawnej i Zamówień Publicznych WUP pod nr **PN/4/18** i łącznie z niniejszą umową stanowi całość postępowania.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w postaci „**USŁUGI ORGANIZACJI STOISKA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W KATOWICACH PODCZAS TARGÓW PRACY I PRAKTYK ABSOLVENT TALENT DAYS W KATOWICACH, KTÓRE ODBĘDĄ SIĘ W DNIU 9 PAŹDZIERNIKA 2018 r. W MIĘDZYNARODOWYM CENTRUM KONGRESOWYM W KATOWICACH ORAZ KAMPANII W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH PROMUJĄCA UDZIAŁ WUP W KATOWICACH W WYDARZENIU**” zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu Nr **PN/4/18**.

§ 3

1. Zamówienie, o którym mowa w § 2, obejmuje:
 - a) usługę organizacji stoiska podczas targów pracy,
 - b) kampanię w mediach społecznościowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż:
ilość przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) w ramach kampanii w wyniku działań reklamowych w mediach społecznościowych wyniesie.....
4. Po zakończeniu kampanii promocyjnej w mediach społecznościowych podpisany zostanie protokół zdawczo-odbiorczy wraz z raportem potwierdzającym osiągnięcie zadeklarowanego wskaźnika.
5. Sporządzenie protokołu i raportu leży po stronie Wykonawcy.

§ 4

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, z chwilą podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego o którym mowa w § 3 ust. 4 i 5 Wykonawca, na zasadzie wyłączności, przenosi bezzwrotnie, bez ograniczeń terytorialnych, czasowych i ilościowych, na Zamawiającego, a Zamawiający przyjmuje, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach umowy, wideo, treści, zdjęć, grafik użytych w ramach kampanii w mediach społecznościowych (zwanym dalej Utworem) wyprodukowanych na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów, z prawem dalszego rozporządzania, udzielania licencji oraz zezwoleń na udzielania sublicencji na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 pkt. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych tj. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy; w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w szczególności:

- 1) wykorzystywanie utworu na stronie internetowej (stronach internetowych) służącej Zamawiającemu do prowadzenia działalności;
- 2) tłumaczenie utworu na wszystkie języki;
- 3) zastrzeżenia utworu jako chronione dobra własności przemysłowej;
- 4) używania utworu w reklamie lub promocji jakichkolwiek produktów i usług;

- 5) swobodnego używania i korzystania z utworów oraz ich pojedynczych elementów w zakresie promocji i reklamy;
 - 6) wprowadzania do obrotu w kraju i za granicą;
 - 7) wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych oraz sieci multimedialnych;
 - 8) wykorzystywania utworu w radiu i telewizji, prasie drukowanej, w telefonach komórkowych, w nawigacjach GPS, w sieci Internet oraz w innych sieciach komputerowych i innych mediach podobnych;
 - 9) tworzenia i rozpowszechniania utworów zależnych;
 - 10) trwale lub czasowe zwielokrotnianie utworu w całości lub w części, jakimikolwiek środkami, i w jakiegokolwiek formie;
 - 11) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze;
 - 12) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem utworu lub jego kopii.
2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego odnośnie utworu.
 3. W przypadku zaistnienia konieczności rozszerzenia zakresu eksploatacji utworu o pola nie wymienione w Umowie, Strony w odrębnej umowie uregulują warunki przeniesienia praw majątkowych na nie objęte umową pola eksploatacji. Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszeństwa w nabyciu praw do eksploatacji utworu na niewymienionych w umowie polach eksploatacji.
 4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wszelkich oznaczeń będących elementem utworu, w tym do uzyskania prawa ochronnego na takie oznaczenia jako znaki towarowe lub oznaczenia geograficzne.
 5. Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się pośrednictwa organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi przy wykonywaniu i zarządzaniu prawami autorskimi do utworu oraz we wszelkich czynnościach podobnych.

§5

Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do 09 października 2018 r.

§ 6

1. Całkowita wartość zamówienia brutto wynosi **zł** (słownie: **złotych**/100)
2. Zapłata za zrealizowane zamówienie dokonywana będzie przelewem na rachunek podany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Warunkiem dokonania zapłaty jest dostarczenie raportu z działań reklamowych w social media promujących udział WUP w wydarzeniu oraz osiągnięcie wymaganego wskaźnika.
4. W przypadku złożenia faktury zawierającej błędy, termin o którym mowa w ust. 2 liczony będzie od dnia złożenia faktury korygującej.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy opisanego w załączniku nr 1 do umowy Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt IV ppkt.2 w wysokości 0,4% wartości brutto zamówienia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,4% wartości brutto zamówienia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury przez Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od wartości faktury.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia na podstawie art. 498 i dalszych Kodeksu Cywilnego z wartości brutto zamówienia wszelkich możliwych należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 8

(jeżeli dotyczy)

1. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.
2. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, bądź z podwykonawcy zrezygnować (jeżeli dotyczy).
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, 2 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy). Wymieniona zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. Zmiana podwykonawcy zaaprobowana w formie pisemnej przez Zamawiającego nie stanowi zmiany treści umowy.
5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 3 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik nr 1 do umowy

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

**USŁUGA ORGANIZACJI STOISKA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY
W KATOWICACH PODCZAS TARGÓW PRACY I PRAKTYK ABSOLVENT TALENT DAYS W
KATOWICACH, KTÓRE ODBĘDĄ SIĘ W DNIU 9 PAŹDZIERNIKA 2018 R. W MIĘDZYNARODOWYM
CENTRUM KONGRESOWYM W KATOWICACH ORAZ KAMPANIA W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH
PROMUJĄCA UDZIAŁ WUP W KATOWICACH W WYDARZENIU.**

I. Przedmiot zamówienia: Usługa organizacji stoiska Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach podczas targów pracy i praktyk Absolvent Talent Days w Katowicach, które odbędą się w dniu **9 października 2018 r.** w Międzynarodowym Centrum Kongresowym w Katowicach (adres: Plac Sławika i Antalla 1, 40-166 Katowice) oraz kampania w mediach społecznościowych promująca udział WUP w Katowicach w wydarzeniu.

II. Cel zamówienia: promocja możliwości wsparcia na rynku pracy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 (PO WER 2014-2020) dla osób młodych do 29 roku życia w woj. śląskim.

III. Zakres usługi: Wykonawca na potrzeby organizacji stoiska podczas targów pracy i praktyk Absolvent Talent Days w Katowicach zapewni:

1. Wynajem fotobudki (wymagany jest stelaż z kotarami) na okres 6 godzin (od 10.00 do 16.00), w tym:

- a) dostarczenie fotobudki na miejsce wydarzenia i podłączenie, odbiór urządzenia po zakończonych targach,
- b) obsługa asystenta technicznego,
- c) nielimitowany wydruk zdjęć (paski 5x10 cm lub 5x15 cm), zdjęcia w kolorze oraz czarno-białe,
- d) wysyłka zdjęć na e-mail/Facebooka,
- e) opcja greenscreen, tła do wyboru,
- f) wymiary fotobudki wraz ze stelażem nie mogą być większe niż 2,5 m x 2,5 m ze względu na wielkość stoiska,
- g) serwis urządzenia w przypadku awarii lub zapewnienie sprzętu zastępczego.

2. Wynajem refleksomierza (symulatora refleksu) w formie tablicy o wymiarach min.: szerokość 125 cm, wysokość 170 cm (symulator nie może zajmować więcej miejsca niż 2mx2m ze względu na wielkość stoiska) na okres 6 godzin (od 10.00 do 16.00), w tym:

- a) dostarczenie refleksomierza na miejsce wydarzenia, montaż i demontaż urządzenia, odbiór urządzenia po zakończeniu targów,
- b) personalizacja tj. wykonanie oraz umieszczenie na ww. tablicy refleksomierza makiety-planszy lub oklejenie jej reklamą promującą fundusze europejskie i utrwalającą markę PO WER,
- c) wykonanie prostego projektu graficznego ww. reklamy na refleksomierzu zgodnie z zaleceniami Zamawiającego zawierającego min.: obowiązkowe logotypy (tj. logo PO WER oraz logo Unii Europejskiej) - wzory logotypów przekaże Wykonawcy Zamawiający, hasło: Sprawdź swój POWER oraz hasło wydarzenia: Masz POWER, masz pracę!, słowa obrazujące wartości: PRACA, KARIERA, EDUKACJA, ROZWÓJ. Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt do akceptacji,
- d) serwis urządzenia w przypadku awarii lub zapewnienie sprzętu zastępczego.

3. Dekorację balonową stoiska: wykonanie, montaż i demontaż dekoracji balonowej złożonej z dwóch kolumn balonowych o wysokości 2,5 m i szerokości ok. 40 cm połączonych girlandą z balonów wypełnionych helem podwieszoną na żyłce (długość girlandy: 10 m od kolumny do kolumny, wysokość: 2,5 m). Kolor balonów: pomarańczowy.

4. Promocja udziału WUP w Katowicach w targach Absolvent Talent Days:

a) reklama w mediach społecznościowych: przygotowanie koncepcji (w tym stworzenie min. 2 kreacji reklam tj. tekstów i grafik oraz wybór adekwatnych form reklamy) oraz przeprowadzenie działań reklamowych na potrzeby kanału social media prowadzonego przez Zamawiającego w okresie około 2 tygodni poprzedzających wydarzenie (9 października 2018 r.).

Zamawiający przydzieli Wykonawcy uprawnienia do oficjalnego fanpage'a: <https://www.facebook.com/slaskie.rynekpracy>; działania reklamowe powinny być targetowane na grupę docelową w postaci mieszkańców woj. śląskiego (ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców Aglomeracji Śląskiej), osób młodych do 29 roku życia (w tym studentów, absolwentów, osób poszukujących pracy), możliwe dodatkowe targetowanie np. po zainteresowaniach; reklamy w social media powinny przekierowywać do strony power.wup-katowice.pl zawierającej informację o wydarzeniu; wymagana liczba przejść na stronę power.wup-katowice.pl (kliknięć w link) łącznie w ramach całej kampanii w wyniku działań reklamowych w social media wynosi minimum 500 maksimum 1000.

b) opracowanie raportu w formie elektronicznej i papierowej z działań reklamowych w social media zawierającego dane na temat deklarowanego i zrealizowanego wskaźnika w postaci liczby przekierowań na stronę power.wup-katowice.pl tj. kliknięć w link, w tym liczby unikatowych kliknięć linku.

IV. Terminy:

1. Zamawiający wymaga dostarczenia i podłączenia sprzętu w postaci fotobudki i refleksomierza oraz montażu dekoracji balonowej co najmniej godzinę zegarową przed rozpoczęciem targów pracy w dniu wydarzenia tj. na godzinę 9.00 9.10.2018 r. Wykonawca będzie miał możliwość dostarczenia ww. sprzętu i przygotowania części dekoracji balonowej (poza napełnieniem balonów

helem, które musi odbyć się w dniu targów pracy) dzień przed targami pracy tj. 8 października 2018 r. od godziny 16.00.

2. Zamawiający wymaga przedstawienia do akceptacji projektu graficznego reklamy na reflexkomierzu oraz koncepcji (tekstów i grafik) 2 reklam w mediach społecznościowych na potrzeby promocji wydarzenia w terminie 5 dni roboczych od podpisania umowy. Zamawiający zaakceptuje projekty lub naniesie poprawki w terminie 2 dni roboczych.

3. Zamawiający wymaga przedstawienia raportu z działań reklamowych/promocyjnych w mediach społecznościowych w terminie nie późniejszym niż **16 października 2018 r.**

Uwaga: Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt. 14.6 SIWZ.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik Nr 5

PN/4/18

**Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „USŁUGA ORGANIZACJI STOISKA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W KATOWICACH PODCZAS TARGÓW PRACY I PRAKTYK ABSOLWENT TALENT DAYS W KATOWICACH, KTÓRE ODBĘDĄ SIĘ W DNIU 9 PAŹDZIERNIKA 2018 R. W MIĘDZYNARODOWYM CENTRUM KONGRESOWYM W KATOWICACH ORAZ KAMPANIA W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH PROMUJĄCA UDZIAŁ WUP W KATOWICACH W WYDARZENIU.

.....
/nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia/

Nawiązując do zamieszczonej po otwarciu ofert na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp oświadczamy, że¹:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu,**
- należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U.2017 poz. 229).**

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

Miejsce i data.....

Imię i nazwisko

Podpis.....

/upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zgodnie z aktem rejestrowym lub upoważniony Pełnomocnik/



WYKAZ USŁUG ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ*
(zgodnie z wymogami zawartymi w pkt 6.2.3 ppkt 1) Rozdziału I SIWZ)**

Lp.	Nazwa jednostki, dla której świadczona była usługa	Przedmiot zrealizowanych usług	Data wykonania usługi
1	2	3	4
1.	Organizacja stoiska wystawienniczego (nazwa imprezy) dzień/miesiąc/rok
2.	Działania promocyjne w mediach społecznościowych..... (przedmiot działań) dzień/miesiąc/rok

* do usług wymienionych w powyższym wykazie należy załączyć dowód potwierdzający należyte wykonanie; w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów należy załączyć zobowiązanie tych podmiotów o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

** Dopuszcza się możliwość wykazania doświadczenia w realizacji jednej kompleksowej usługi polegającej na organizacji stoiska wystawienniczego podczas targów lub wystaw w połączeniu z działaniami promocyjnymi/reklamowymi w mediach społecznościowych.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej